



Obec Krásnohorské Podhradie

Hradná 156, 049 41 Krásnohorské Podhradie

N Á V R H

ROZPOČTU

na roky 2020-2022

Vyvesený : 13.03.2020

Telefón, fax
058/7325431
058/7326494

VÚB Rožňava
23825582/0200

IČO : 328421
DIČ : 2020961415

email:obec.krasnohorskepodhradie@stonline.sk
www.obeckrasnohorskepodhradie.sk

Programová štruktúra rozpočtu obce Krásnohorské Podhradie

Program 1 : Plánovanie, manažment a kontrola

Podprogram :

- 1.1 Manažment
- 1.2 Verejné obstarávanie
- 1.3 Kontrolná činnosť
- 1.4 Petície, sťažnosti a podania
- 1.5 Daňová agenda a politika
- 1.6 Rozpočtová politika
- 1.7 Audit
- 1.8 Účtovníctvo
- 1.9 Správa a údržba majetku obce
- 1.10 Členstvo v organizáciách a združeniach
- 1.11 Obecné zastupiteľstvo
- 1.12 Vzdelávanie zamestnancov

Program 2 : Propagácia a marketing

Podprogram :

- 2.1 Propagácia a prezentácia obce
- 2.2 Podpora cestovného ruchu
- 2.3 Partnerské obce
- 2.4 Internetová komunikácia

Program 3 : Služby občanom

Podprogram :

- 3.1 Činnosť matriky
- 3.2 Osvedčovanie listín a podpisov
- 3.3 Evidencia obyvateľstva
- 3.4 Organizácia občianskych obradov
- 3.5 Cintorínske a pohrebné služby
- 3.6 Obecný rozhlas
- 3.7 Stavebný úrad

Program 4 : Bezpečnosť

Podprogram :

- 4.1 Ochrana pred požiarimi
- 4.2 Civilná ochrana
- 4.3 Údržba verejného osvetlenia

Program 5 : Odpadové hospodárstvo

Podprogram :

- 5.1 Zber a odvoz odpadu
- 5.2 Nakladanie s odpadovými vodami

Program 6 : Komunikácie

Podprogram :

- 6.1 Bežné opravy a celoročná údržba pozemných komunikácií
- 6.2 Rekonštrukcia miestnych komunikácií

Program 7 : Vzdelávanie

Podprogram :

- 7.1 Materské školy
- 7.2 Základné školy
- 7.3 Stravovanie v jedálňach školských zariadení
- 7.4 Školské kluby

Program 8 : Šport

Podprogram :

- 8.1 Športové ihriská
- 8.2 Podpora športových klubov a organizácií

Program 9 : Kultúra

Podprogram :

- 9.1 Dom kultúry
- 9.2 Obecná knižnica
- 9.3 Kultúrne podujatia
- 9.4 Grantová podpora kultúrnych telies, spolkov, organizácií

Program 10 : Prostredie pre život

Podprogram :

- 10.1 Granty na podporu komunitného života
- 10.2 Zásobovanie obce vodou
- 10.3 Údržba verejnej zelene a verejného priestranstva

Program 11 : Sociálne služby

Podprogram :

- 11.2 Kluby dôchodcov
- 11.3 Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi
- 11.4 Dávky hmotnej a sociálnej núdzi

Programový rozpočet Obce Krásnohorské Podhradie na roky 2020 -2022

Programový rozpočet Obce Krásnohorské Podhradie na rok 2020 je zostavený nasledovnými právnymi normami:

- zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákon č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov,

Predložený programový rozpočet Obce Krásnohorské Podhradie na rok 2020 je navrhnutý ako vyrovnaný . Bežný rozpočet je navrhovaný ako prebytkový. Kapitálový rozpočet je schodkový, ktorý bude vykrytý z bežných príjmov a z finančných operácií.

Návrh rozpočtu je zostavený ako programový t. j. zdôrazňujúci vzťah medzi rozpočtovými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov aktivít. Pre roky 2020 – 2022 je rozpočtovaných **11 programov**, ktoré predstavujú aktivity slúžiace k plneniu zámeru jednotlivých programov.

Návrh Programového rozpočtu Obce Krásnohorské Podhradie na roky 2020 – 2022 je uvedený aj v tabuľkovej časti Programového rozpočtu.

PRÍJMOVÁ ČASŤ

Rozdelenie príjmov obce Krásnohorské Podhradie

Bežné príjmy	2 461 961 €
Kapitálové príjmy	1 000 €
Finančné operácie	161 680 €
SPOLU:	2 624 641 €

BEŽNÉ PRÍJMY

2 461 961 €

Granty a transfery

1 306 418 €

Predpokladané príjmy z tuzemských grantov a transférov na bežné výdavky v r. 2020 budú realizované v štruktúre:

Transfér	€
Prenes.výkon štátnej správy ZŠ s VJS	643 228
Prenes.výkon štátnej správy ZŠ s VJM	202 012
Prenes výkon št.správy-Vzdelávanie MŠ	5 354
Pren.výkon št.spr. - Vzdelávacie poukazy	9 312
Pren.výkon št.spr. - Dopravné	206
Pren.výkon št.spr.-Soc.znevýhodnené prostredie	25 050
Pren.výkon št.spr.-Hlásenie pobytu obyvateľov	895
Pren.výkon št.spr.-Register adries	30
Prenes.výkon št.spr. -Matrika	8 870
Strava ZŠ a MŠ	50 000
Detské prídavky-záškoláctvo	12 000
Školské potreby	3 700
Pren.výkon št.spr. – Lyžiarsky kurz	3 750
Pren.výkon št.správy – Škola v prírode	4 500
Pren.výkon št.spr.- Asistenti učiteľa	21 946
CO	252
Stavebné veci	3 960
Životné prostredie	260
MK a UK	120
Aktivačná činnosť	132 160
MOPS	124 922
TSP, TP	50 618
NP PRIM MŠ	1 133
Voľby do NR SR2020	2 140
Spolu:	1 306 418

Výnos dane z príjmov poukázaných územnej samospráve 971 039 €

Finančné prostriedky poukazované samospráve na základe zákona č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve v znení neskorších predpisov.

Daň z nehnuteľností**36 648 €**

Daň z nehnuteľností upravuje zákon č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN č. 5/2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady na území Obce Krásnohorské Podhradie a Dodatok č.1 k VZN. Daň z nehnuteľností sa člení na daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov a nebytových priestorov.

Pre vyrubenie dane je rozhodujúci stav k 1. januáru zdaňovacieho obdobia. Na zmeny skutočností rozhodujúcich pre daňovú povinnosť, ktoré nastanú v priebehu zdaňovacieho obdobia sa neprihliada, ak zákon neustanovuje inak.

Daň za psa**1 746 €**

Daň za psa je vyrubovaná na základe zákona č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN č. 5/2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady na území Obce Krásnohorské Podhradie.

Daň za ubytovanie**2 500 €**

Daň za ubytovanie je vyrubovaná na základe zákona č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN č. 5/2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady na území Obce Krásnohorské Podhradie.

Daň za užívanie verejného priestranstva**1 000 €**

Daň za užívanie verejného priestranstva je vyrubovaná na základe zákona č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN č. 5/2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady na území Obce Krásnohorské Podhradie.

Poplatok za komunálne odpady a drobný stavebný odpad 101 240 €

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady je vyrubovaný v zmysle zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a podľa VZN č. 5/2012 a Dodatku č.1 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady na území Obce Krásnohorské Podhradie.

Nedaňové príjmy

41 370 €

Príjmy z prenajatých pozemkov

1 700 €

Príjem vyplýva z uzatvorených platných nájomných zmlúv.

Príjmy z prenajatých budov

6 030 €

Príjem vyplýva z uzatvorených platných nájomných zmlúv na prenájom budovy Zdravotného strediska , Kaderníctva BEA.

Kultúrny dom – sála Kultúrneho domu a klubová miestnosť – príležitostný prenájom na predaj, diskotéky, zábavy, rodinné oslavy , školenia a podobne.

Správne poplatky

3 500 €

Administratívne poplatky – správne poplatky vyberané podľa zákona č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch v znení nesk. predp. – osvedčenie dokladov, správny poplatok za vydanie rybárskych listkov, potvrdenie o trvalom pobyte , za vydanie individuálnej licencie na prevádzkovanie výherných automatov a pod.

Poplatky za predaj výrobkov a služieb

10 050 €

Poplatky spojené z uvedenými službami, ktoré poskytuje obec občanom

Služba, tovar	€
Príjem za služby Domu smútku	600
Príjem za vysielanie v MR	500
Príjem - knižnica	100
Príjem za prenájom hrob.miest	500
Príjem za stočné	5 000
Príjem za dlažby	500
Príjem za kopírovacie služby	100
Príjem za ostatné poskyt. služby	500
Príjem za poskytnuté služby -pošta	2 250

Úroky z vkladov

90 €

Príjem z dobropisov

500 €

Príjem z refundácie

19 000 €

Vratky

500 €

KAPITÁLOVÉ PRÍJMY

1 000 €

Príjem z predaja pozemkov

1 000 €

FINANČNÉ OPERÁCIE

161 680 €

Sociálna výpomoc

600 €

Nevyčerpané prostriedky-ZŠ s VJS- prenesený výkon št.správy

600 €

Nevyčerpané prostriedky-ZŠ s VJS- dopravné

34 €

Nevyčerpané prostriedky-ZŠ s VJM- prenesený výkon št.správy

20 150 €

Nevyčerpané prostriedky-HN – stravné

14 296 €

Nevyčerpané prostriedky- Rek.hasičskej zbrojnice

30 000 €

Nevyčerpané prostriedky- Zábezpeka

18 000 €

Nevyčerpané prostriedky- Rekonštrukcia MK

5 000 €

Nevyčerpané prostriedky- Nákup športovej výbavy

3 000 €

Prevod prostreidkov z rezervného fondu

70 000 €

Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola

1. Vstupné údaje

Zámer: Obec, ktorá napreduje

Komentár: Program zahŕňa manažment obce na čele so starostom obce. V programe sa rozpočtujú výdavky spojené s plánovaním a riadením, činnosti a úloh obce, daňovou a rozpočtovou politikou obce, výdavky na kontrolnú činnosť, audit, členstvo v združeniach, odmeny poslancom, plánovanie rozvoja obce a všetky ostatné aktivity súvisiace so zabezpečením administratívnych služieb pre chod obecného úradu ako aj Obce Krásnohorské Podhradie.
Plnením cieľov vytvára obec a jej volení zástupcovia podmienky pre kvalitný život všetkých obyvateľov obce.

Podprogram 1.1: Manažment

1. Vstupné údaje

Zámer: Maximálne zodpovedné a objektívne riadenie samosprávy

Komentár: Podprogram zahŕňa riadenie procesov samosprávy, stanovenie úloh pre obecný úrad, vyhodnocovanie plnenia stanovených úloh, prípravu a vedenie zasadnutí obecného zastupiteľstva. Podprogram zahŕňa výdavky na mzdy, platy, a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní zamestnancov obecného úradu vrátane starostu obce. Z tohto podprogramu sú hradené aj bežné výdavky na energie, materiál, údržbu, služby, cestovné náhrady, stravné zamestnancov, poplatky, poisťné objektov, reprezentačné a pod.
Kapitálové výdavky v tomto podprograme sú zamerané na :
- Rekonštrukcia a modernizácia - Sobášnej siene a turistickej ubytovne

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť transparentné a efektívne riadenie obce	Počet porád so zamestnancami	12	12	12
Zabezpečiť aktívnu reprezentáciu obce starostom	Počet verejných vystúpení starostu pri rôznych príležitostiach	8	8	8
	Počet návštev v partnerských obciach	5	5	5

Podprogram 1.2: Verejné obstarávanie

1. Vstupné údaje

Zámer: Všetky potrebné vstupy obstarané v najvyššej kvalite za najnižšiu cenu

Komentár: Podprogram zahŕňa vypracovanie návrhu metódy verejného obstarávania, zverejnenie, hamonogram, súťažné podklady, spoluprácu s komisiami, kontrolu plnenia podmienok, oznámenie o úspešnosti, resp.neúspešnosti, podpis zmluvy, oznámenie o výsledku verejného obstarávania.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť bezproblémový priebeh verejných obstarávaní	% úspešnosti verejných súťaží zo všetkých	100%	100%	100%

Podprogram 1.3: Kontrolná činnosť

1. Vstupné údaje

Zámer: Samospráva bez porušovania právnych predpisov

Komentár: Podprogram predstavuje kontrolné činnosti zabezpečované hlavným kontrolórom obce na základe platnej legislatívy-kontrola účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri nakladaní s majetkom a majetkovými právami, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií obce, kontrola dodržiavania právnych predpisov a VZN, kontrola plnenia uznesení OZ a ďalšie činnosti ustanovené osobitnými predpismi.
Bežné výdavky predstavujú výdavky na mzdy, príspevok do poisťovní, do sociálneho fondu, cestovné náhrady, školenia a stravovanie kontrolóra obce.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť efektívnosť, účelnosť a hospodárnosť využívania verejných finančných prostriedkov	Kontrolné úlohy podľa plánov činnosti	100 %	100%	100%
	Počet vykonaných kontrol za rok	10	10	10
	Počet vykonaných kontrol plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov za rok	2	2	2

Podprogram 1.4: Petície, sťažnosti a podania

1. Vstupné údaje

Zámer: Promptná reakcia samosprávy na podnety obyvateľov

Komentár: Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe Plánovanie, manažment a kontrola (mzdy, platy, osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní, materiál a služby).

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť pružnú reakciu na všetky petície, sťažnosti a podania	Najneskoršia doba vybavenia od podania	60 dní	60 dní	60 dní
	Predpokladaný počet podaní za rok	10	8	8

Podprogram 1.5: Daňová agenda a politika

1. Vstupné údaje

Zámer: Efektívna a účinná daňová politika

Komentár: Cieľom daňovej politiky obce je nezvyšovať daňové zaťaženie obyvateľov obce. Úlohou oddelenia daní a poplatkov je minimalizovať výšku nedoplatkov na najnižšiu mieru. U poplatku za komunálny odpad dochádza k zvýšeniu nevymožiteľných nedoplatkov, ktoré je možné odpísať len za špecifických podmienok uvedených v zákone č.511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v platnom znení. Podstatnú časť správy daní tvorí: správa dane z nehnuteľností, správa poplatku za komunálne odpady. Okrem toho zabezpečuje obec správu dane za psa a správu dane za verejné priestranstvo. Bežné výdavky sú zahrnuté v programe Plánovanie, manažment a kontrola, sú to mzdové a režijné náklady.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť efektívne plnenie rozpočtu miestnych daní a miestneho poplatku	Počet vyhotovených výziev na zaplatenie nedoplatku za rok	320	300	300
	Percento uhradenej dane z nehnuteľností z celkového predpisu v danom roku	90	90	90
	Percento uhradeného poplatku za komunálne odpady z celkového predpisu v danom roku	75	80	80

Podprogram 1.6: Rozpočtová politika

1. Vstupné údaje

Zámer: Efektívna a účinná rozpočtová politika

Komentár: Podprogram zahŕňa tvorbu viacročného rozpočtu obce v zmysle platnej funkčnej a ekonomickej klasifikácie, monitorovanie a vyhodnocovanie jeho plnenia, tvorbu zmien rozpočtu rozpočtovým opatrením ako aj finančnú kontrolu plnenia.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť kvalitný rozpočtový proces obce	Počet vypracovaných monitorovacích a hodnotiacich správ za rok	2	2	2

Podprogram 1.7: Audit

1. Vstupné údaje

Zámer: Rozhodnutia a aktivity obce v súlade s legislatívou

Komentár: V súlade s ustanovením § 16 ods.3 zákona NR SR č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení účtovnú závierku za príslušný rok overuje audítor. Overuje tiež či hospodárenie obce je v súlade s rozpočtom. Správa audítora tvorí prílohu k záverečnému účtu obce.
Výdavky zahŕňajú finančné prostriedky na vykonanie nezávislého auditu individuálnej a konsolidovanej účtovnej závierky Obce Krásnohorské Podhradie, ako aj za overenie výročnej správy s účtovnou závierkou v zmysle zákona č.540/2007 Z.z. § 23 odsek 5.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť vonkajšiu kontrolu hospodárenia obce	Audit-každoročne	áno	áno	áno

Podprogram 1.8: Účtovníctvo

1. Vstupné údaje

Zámer: Zodpovedné účtovníctvo-verné a pravdivé zobrazenie majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov obce

Komentár: Podprogram predstavuje činnosti v oblasti vedenia účtovníctva podľa platnej legislatívy a zabezpečenie externého spracovania audítorskej správy o hospodárení obce na základe údajov z účtovníctva.
Bežné výdavky na zabezpečenie tohto podprogramu sú zahrnuté v programe Plánovanie, manažment a kontrola.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť vedenie účtovníctva obce v súlade so zákonom o účtovníctve	Výrok audítora	bez výhrad	bez výhrad	bez výhrad
	Nedostatky zistené kontrolami	0	0	0

Podprogram 1.9: Správa a údržba majetku obce

1. Vstupné údaje

Zámer: Zrekonštruovaný a efektívne využívaný majetok obce

Komentár: Podprogram predstavuje bežné výdavky na zabezpečenie prevádzky zdravotného strediska a údržby budov v majetku obce a to:
- budova obecného úradu
- budova požiarnej ochrany
- budova Lipová 120
- budova Fitnes klub
- budova zdravotného strediska
- budova kultúrneho domu
- budova domu smútku
- budova ČOV
- budova sobášna sieň
- budova klub dôchodcov

- budovy ZŠ a MŠ
- budova - sociálne zariadenie -parkovisko pod hradom

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť funkčnosť budov v majetku obce	Počet budov opravovaných	2	2	2
	Počet budov spravovaných	14	14	14

Podprogram 1.10: Členstvo v organizáciach a združeniach

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Vzájomná komunikácia s obcami a mestami vedie k rozvoju našej obce
- Komentár:** Obec Krásnohorské Podhradie je členom : ZMOS, ZMOHG, Združenie obcí Mikroregión Čremošná, Regionálne vzdelávacie centrum Rimavská Sobota a MAS Gemer.
Podprogram predstavuje aktivity obce v organizáciach a v združeniach, účasť na stretnutiach s cieľom aktívne presadzovať záujmy obce.
Rozpočtované sú výdavky na členské príspevky záujmovým organizáciám a združeniam.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť aktívnu účasť obce v záujmových organizáciach a združeniach	Počet členstiev v organizáciach a združeniach	5	6	6

Podprogram 1.11: Obecné zastupiteľstvo

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Samospráva s dynamickým a trvalo udržateľným rastom životnej úrovne obyvateľov
- Komentár:** Podprogram zahŕňa komplexné zabezpečenie zasadnutí orgánov obce. t.j. prípravu materiálov na zasadnutie, uskutočnenie zasednutí zastupiteľstva, zápisy zo zasadnutí, ich rozoslanie a umiestnenie na úradnú tabuľu. Obecné zastupiteľstvo v Krásnohorskom Podhradí tvorí 9 poslancov a má zriadené 7 stále komisie. Rozpočtované finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na vyplatenie odmien poslancov a členov jednotlivých komisií a odvody do poisťovní.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť činnosť orgánov samosprávy	Počet plánovaných zasadnutí obecného zastupiteľstva	6	6	6

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
------	----------------------	------------------------------	------------------	------------------

Podprogram 1.12: Vzdelávanie zamestnancov

1. Vstupné údaje

Zámer: Maximálne kvalifikovaní zamestnanci úradu

Komentár: Podprogram zahŕňa činnosti, ktoré sa týkajú zabezpečovania interných a externých školení a seminárov pre zamestnancov obce a starostu obce a zvyšovania ich odborného rastu. Školenia majú pomôcť zamestnancom obce a starostovi obce orientovať sa v legislatívnych zmenách a pracovať tak v súlade so zákonmi. Bežné výdavky sa rozpočtujú na účasť na školeniach, ktoré sú organizované prostredníctvom Regionálneho vzdelávacieho centra a Kancelárie ZMOS-u.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zvýšiť kvalifikáciu, schopnosti a zručnosti zamestnancov obce	Počet školení na ktorých sa zúčastnia zamestnanci za rok	25	25	25

Program 2: Propagácia a marketing

1. Vstupné údaje

Zámer: Krásnohorské Podhradie - turisticko-kultúrny magnet regiónu

Komentár: Program Propagácia a marketing slúžia na vytváranie pozitívneho obrazu a jej prezentáciu doma i v zahraničí. Program ďalej zahŕňa správu a pravidelnú aktualizáciu internetovej stránky obce, ktorá poskytuje aktuálne informácie o dôležitých udalostiach v obci, o činnosti samosprávy, zverejňovanie významných dokumentov obecného zastupiteľstva, ako zápisnice, uznesenia, všeobecne záväzné nariadenia obce, strategické a koncepčné materiály.

Podprogram 2.1: Propagácia a prezentácia obce

1. Vstupné údaje

Zámer: Krásnohorské Podhradie samospráva známa i za hranicami Slovenska

Komentár: V rámci tejto aktivity sa pripravujú a realizujú informačné, reklamné alebo prezentačné výstupy obce.
Bežné výdavky sú určené na propagáciu a reklamu obce.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť aktívnu prezentáciu obce Krásnohorské Podhradie	Počet aktualizácií web stránky za rok	12	12	12

Podprogram 2.2: Podpora cestovného ruchu

1. Vstupné údaje

Zámer: Zvýšiť turistickú návštevnosť obce

Komentár: V rámci podprogramu sa realizujú činnosti, ktoré vedú k podpore turistického ruchu v obci Krásnohorské Podhradie.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Vytvoriť príťažlivý obecný informačný,propagačný materiál.	Počet informačno-propagačného materiálu.	1	1	1

Podprogram 2.3: Partnerské obce

1. Vstupné údaje

Zámer: Vzťahy prinášajúce vzájomné obohatenie

Komentár: Podprogram zahŕňa vzájomné návštevy medzi partnerskými obcami.

Partnerské obce Krásnohorského Podhradia sú:

Obec Domoszló- Maďarsko

Obec Berekfürdő - Maďarsko

Obec Csíkszentkirály - Rumunsko-Sedmohradsko

Obec Zalakomár - Maďarsko

Obec Lukácsfalva - Srbsko

Obec - Tiszapéterfalva - Ukrajina

Obec Nyársapát - Maďarsko

Bežné výdavky na reprezentačné výdavky sú zahŕnuté v programe Plánovanie, manažment a kontrola.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť rozvoj partnerstiev obce a jeho obyvateľov	Počet partnerských obcí na základe uzavretých medzinárodných zmlúv	7	7	7

Podprogram 2.4: Internetová komunikácia

1. Vstupné údaje

Komentár: Podprogram predstavuje činnosti na vybudovanie pozitívneho imidžu obce a činnosti Obecného úradu Krásnohorské Podhradie. Obec má vytvorenú vlastnú internetovú stránku. Bežné výdavky za poskytované služby za pripojenie na internetovú sieť sú zahŕnuté v programe Plánovanie, manažment a kontrola.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť modernú dostupnosť informácií o obci	Časový interval pravidelnej kontroly aktuálnosti internetovej stránky obce za mesiac	4	4	4

Program 3: Služby občanom

1. Vstupné údaje

Zámer: Otvorená a ústretová samospráva pre občanov

Komentár: Program predstavuje služby samosprávy pre občanov, ktoré sú poskytované na obecnom úrade v oblasti matričnej činnosti, zabezpečovania občianskych obradov, osvedčovania podpisov a listín, vydávania rybárskych lístkov, vydávania rôznych potvrdení, rozhodnutí o súpisných číslach. Program zahŕňa služby, ktorými obec zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy v oblasti registra obyvateľov. Medzi dôležité služby, ktoré obec poskytuje občanom patria služby v oblasti evidencie obyvateľov, evidencie budov, evidencie hrobových miest, služby domu smútku, služby obecného rozhlasu a prenajímanie priestorov kultúrneho domu a klubu.

Podprogram 3.1: Činnosť matriky

1. Vstupné údaje

Zámer: Kvalitné a rýchle služby matriky

Komentár: Aktivita sa skladá z činností: zápisy narodenia do matriky, zápisy úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, vedenie osobitnej matriky, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, vydávanie potvrdení o žití pre občanov poberajúcich dôchodok z cudziny, vydávanie osvedčenia o právnej spôsobilosti občana, komunikácia s úradmi, štatistické hlásenia.

Bežné výdavky sú určené na zabezpečenie činnosti matriky pre 1 zamestnanca, ktorý je na 0,6 úväzok- mzdy ,platy a osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní, stravovanie, tovary, služby a ošatné.

Keďže sa jedná o prenesený výkon štátnej správy, bežné výdavky na činnosť matriky sú financované zo štátneho rozpočtu.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť riadny výkon činnosti matriky v obci	Priemerný počet úkonov vykonaných v priebehu roka	600	600	600

Podprogram 3.2: Osvedčovanie listín a podpisov

1. Vstupné údaje

Zámer: Zabezpečiť promptné osvedčenie listín a podpisov občanom na počkanie

Komentár: Materiálne výdavky na zabezpečenie agendy osvedčovania podpisov a listín a presonálne zabezpečenie je hrazené z podprogramu Činnosť matriky.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť promptné osvedčenie listín a podpisov	Percento overení vykonávaných na počkanie	99	99	99

Podprogram 3.3: Evidencia obyvateľstva

1. Vstupné údaje

Zámer: Centralizované služby samosprávy občanom na počkanie

Komentár: Podprogram zabezpečuje činnosti v oblasti prihlásenia a odhlásenia z trvalého a prechodného pobytu, prehlásenie v rámci obce, vydanie potvrdenia o trvalom pobyte, zmeny v kartách obyvateľstva, mesačné hlásenia pre štatistický úrad. Bežné výdavky sú určené na zabezpečenie predmetnej činnosti v štruktúre na zabezpečenie prevádzkových výdavkov-tovary a služby(kancelárske potreby, poštovné a pod.). Na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov SR ako aj registra adries je rozpočtovaný transfér v príjmovej časti bežného rozpočtu.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť promptnú a flexibilnú evidenciu obyvateľov obce	Priemerný čas potrebný na vykonanie evidencie	max.8 hod.	max.8 hod.	max. 8 hod.

Podprogram 3.4: Organizácia občianskych obradov

1. Vstupné údaje

Zámer: Neopakovateľné okamihy v živote občanov realizované vo výnimočnej spoločenskej úrovni

Komentár: Občianske obrady sú vyjadrením starostlivosti o občana, sú prostredím na slávnostnú prezentáciu osobných, rodinných a spoločenských vzťahov. Realizovanie dôstojných občianskych obradov má za cieľ pripraviť pre občanov obce prežitie silného emocionálneho a estetického zážitku. Za hlavný zmysel sa považuje prehlbovanie pozornosti, lásky a úcty k človeku. Finančné prostriedky budú použité na zakúpenie darčiekov, kvetov, vencov a na odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zachytiť všetky udalosti súvisiace so životom obce	Počet záznamov v kronike za rok	10	10	10

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
------	----------------------	------------------------------	------------------	------------------

Podprogram 3.5: Cintorínske a pohrebné služby

1. Vstupné údaje

- Zámer: Dôstojné miesto posledného odpočinku občanov obce
- Komentár: Podprogram predstavuje činnosti, ktoré sa týkajú prevádzky a údržby cintorína a Domu smútku. Obecný úrad uzatvára nájomné zmluvy na hrobové miesta. Výdavky predstavujú náklady na energie, vodu, materiál a služby.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť starostlivosť o obecný cintorín a dom smútku	Počet spravovaných cintorínov v obci	1	1	1
	Počet udržiavaných domov smútku spolu	1	1	1

Podprogram 3.6: Obecný rozhlas

1. Vstupné údaje

- Zámer: Priamo informovaní občania o aktuálnych udalostiach
- Komentár: Podprogram zahŕňa zabezpečovanie funkčnosti obecného rozhlasu a ústredne, ktorý plní úlohu informačného, vysielacieho, výstražného a varovného systému v obci. Finančné prostriedky predstavujú výdavky na prevádzku a údržbu obecného rozhlasu, na koncesionárske poplatky ako aj na odmeny pre zamestnancov mimopracovného pomeru a odvodov do poisťovní.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť prevádzku existujúcej siete Obecného rozhlasu	Počet udržiavaných reproduktorov	65	65	65

Podprogram 3.7: Stavebný úrad

1. Vstupné údaje

- Zámer: Návrhy, žiadosti a podnety vybavené v stanovených lehotách
- Komentár: Obec zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy na úseku územného rozhodovania a stavebného poriadku ,v oblasti ochrany životného prostredia, cestnej dopravy a účelovej komunikácie poverenou osobou na dohodu o pracovnej činnosti. Finančné výdavky sú plánované na zabezpečenie prenesených kompetencií v oblasti ochrany životného prostredia, cestnej dopravy a miestnej komunikácie ako aj na úseku stavebného poriadku

na príslušný rok. Činnosťou útvaru životného prostredia a dopravy je vydávanie ohlásení k oznámeným stavbám, stavebným úpravám a udržiavacím prácam, štátny stavebný dohľad, povoľovanie informačných, reklamných a propagačných zariadení podľa stavebného zákona. Časť bežných výdavkov na prenesený výkon štátnej správy sú finančne kryté z dotácií zo štátneho rozpočtu ďalšia časť je plánovaná z rozpočtu obce -vlastné zdroje.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť chod prenesených kompetencií v oblasti výstavby, životného prostredia, cestnej dopravy a miestnych komunikácií	Percento konaní vybavených v zákonom stanovených lehotách	100	100	100

Program 4: Bezpečnosť

1. Vstupné údaje

Zámer: Obec chrániaca obyvateľov

Komentár: V rámci bezpečnostnej politiky obec realizuje dva základné činnosti- zabezpečenie maximálnej ochrany života občanov obce a majetku a pripravenosť obce riešiť krízové situácie a mimoriadne udalosti.
V rámci programu Bezpečnosť sa financujú aktivity na úseku ochrany pred požiarimi a civilnej ochrany a výdavky na verejné osvetlenie.

Podprogram 4.1: Ochrana pred požiarimi

1. Vstupné údaje

Zámer: Maximálna prevencia požiarom

Komentár: Z tohto podprogramu je zabezpečená činnosť dobrovoľného hasičského zboru DHZ, ktorý má obec zriadený. Obec zabezpečuje údržbu hasiacich prístrojov v zmysle príslušných noriem vo všetkých svojich objektoch a služby s požiarnou ochranou.
Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na energie, PHM, opravy, údržbu prev.strojov, školenia, súťaže, služby a odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru.
Kapitálové výdavky sú plánované na Rekonštrukciu hasičskej zbrojnice.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Znížiť riziko vzniku požiarov prevenciou a kontrolou	Počet vykonaných preventívnych protipožiarňových kontrol za rok	1	1	1
	Podporený DHZ v obci	áno	áno	áno

Podprogram 4.2: Civilná ochrana

1. Vstupné údaje

Zámer: Samospráva pripravená zvládnuť mimoriadne udalosti

Komentár: Podprogram predstavuje činnosti-vypracovanie potrebnej dokumentácie a jej aktualizácie, starostlivosť o materiál v sklade CO-PIO, inventarizácia v sklade CO počas roka a zabezpečenie úloh v zmysle pokynov OÚ v Rožňave.

Výdavky predstavujú odmenu pre skladníka CO- prenesený výkon št.správy.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť maximálnu ochranu obyvateľov pred dopadom mimoriadnych udalostí	Udržiavaný sklad materiálu CO v obci Počet vykonaných inventarizácií v sklade CO za rok	áno 2	áno 2	áno 2

Podprogram 4.3: Údržba verejného osvetlenia

1. Vstupné údaje

Zámer: Osvetlená a bezpečná obec

Komentár: Podprogram predstavuje zabezpečenie prevádzky verejného osvetlenia v obci. Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na el. energiu, údržbu verejného osvetlenia, náhradné diely, nájomné za plošinu a odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v obci	Celková svietivosť svetelných bodov Počet prevádzkovaných svetelných bodov	100% 156	100% 156	100% 156

Program 5: Odpadové hospodárstvo

1. Vstupné údaje

Zámer: Komerčne orientovaný systém odpadového hospodárstva, s dôrazom na ochranu životného prostredia

Komentár: Obec Krásnohorské Podhradie v zmysle zákona č.223/2001 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov je povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Program zahŕňa činnosti, ktorými zabezpečuje nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom vznikajúcim na území obce-zber, zvoz, uloženie, separovanie komunálneho odpadu a nájom za nádoby.

Podprogram 5.1: Zber a odvoz odpadu

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Adresný systém odpadového hospodárstva, ochraňujúci životné prostredie
- Komentár:** Podprogram predstavuje činnosti : pravidelná a ekologická likvidácia odpadu v zmysle platného zákona o odpadoch.
Zber, preravu a zneškodňovanie komunálneho odpadu v obci toho času zabezpečuje fy. Brantner Gemer s.r.o. Rimavská Sobota.
V obci od roku 2016 je v prevádzke aj Zberný dvor. Stredisko separovaného zberu je nevýrobného charakteru a slúži na zvýšenie objemov recyklovaných komodít. Vytriedený odpad je nakladaný pomocou traktora s čelným nakladačom na motorové vozidlá alebo je umiestnený do veľkokapacitných kontajnerov. V areáli sa nachádza aj kompostovisko pre konáre, trávu, lístie a verejnú zeleň. Došlo k rozšíreniu separovaných komodít zo súčasných 4 komodít na 9 komodít: plasty, papier, sklo, šatstvo(textil), guma, BRO, drobný stavebný odpad, drevo a veľkorozmerný odpad.
Bežné výdavky predstavujú náklady na vývoz, uloženie, likvidáciu komunálneho odpadu, nájom kontajnerov, PHM, poisťné , servis a údržbu traktora.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť organizovaný a hospodársky zber a odvoz KO z územia obce	Počet vývozov komunálneho odpadu za mesiac	2x	2x	2x
	Objem zvezeného a odvezeného zmesového komunálneho odpadu za rok	650 t	650 t	650 t
	Objem zvezeného a odvezeného nadrozmerného odpadu za rok	25 t	25 t	25 t

Podprogram 5.2: Nakladanie s odpadovými vodami

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Kvalitné spodné vody
- Komentár:** V zmysle zákona č.442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách obec je povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu odpadovej vody na svojom území od fyzických a právnických osôb. Likvidácia odpadovej vody je zabezpečená verejnou kanalizáciou.
Od 29.01.2018 prevádzkovanie infraštruktúrného majetku ČOV a kanalizácie prešla do správy Východoslovenskej vodárenskej spoločnosti , a.s. Košice.
Bežné výdavky sú rozpočtované už len na poisťenie majetku a za nájom časti pozemku pod kanalizáciou

Program 6: Komunikácia

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Bezpečné, kvalitné a čisté komunikácie
- Komentár:** Program zahŕňa činnosti, ktorými obec zabezpečuje celoročnú správu a údržbu miestnych komunikácií, chodníkov a ich opravy a rekonštrukcie a čistenie miestnych komunikácií.

Podprogram 6.1: Bežné opravy a celoročná údržba miestnych komunikácií

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Kvalitne a pravidelne udržiavané komunikácie.

Komentár: Podprogram predstavuje bežné výdavky na letnú a zimnú údržbu miestnych komunikácií- štrk, cement, prepravné a služby.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť letnú a zimnú údržbu komunikácií v obci.	Opravy realizované v čo najkratšej lehote. Dĺžka udržiavaných miestnych komunikácií / km/.	áno 3	áno 3	áno 3

Podprogram 6.2: Rekonštrukcia miestnych komunikácií

1. Vstupné údaje

Komentár: V podprograme sú rozpočtované fin.prostriedky na Rekonštrukciu miestnych komunikácií. Miestne komunikácie v obci sú zničené po výstavbe kanalizácií. Niektoré časti miestnych komunikácií sú len spevnené plochy nevyasfaltované, ktoré potrebujú okamžitú rekonštrukciu. Kapitálové výdavky sú rozpočtované na rekonštrukciu miestnych komunikácií.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Obec so zjazdnými komunikáciami	Počet obnovenej miestnej komunikácie-ulica podľa názvu	1	1	1

Program 7: Vzdelávanie

1. Vstupné údaje

Zámer: Efektívny a kvalitný školský systém

Komentár: Program vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materských školách a v základných školách zameraných na všestranný rozvoj osobnosti.

Podprogram 7.1: Materské školy

1. Vstupné údaje

Zámer: Kvalitné predškolské vzdelávanie spĺňajúce potreby detí a požiadavky rodičov

Komentár: Podprogram zahŕňa zabezpečenie predškolskej výchovy s vyučovacím jazykom slovenským a maďarským v zmysle vyhlášky Ministerstva školstva č.353/1994 Z.z. o predškolských zariadeniach v znení neskorších predpisov.
Finančné prostriedky -originálne kompetencie -predstavujú bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní, tovary a služby na zabezpečenie prevádzky materskej školy.
V rozpočte je zahrnutá aj dotácia z Ministerstva vnútra SR na deti predškolského veku.
V bežných výdavkoch je rozpočtované PHM služobného auta , oprava a údržba auta a materiál.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť podmienky pre výchovu a vzdelávanie v MŠ	Počet materských škôl Počet detí navštevujúcich MŠ	1 60	1 80	1 80

Podprogram 7.2: Základné školy

1. Vstupné údaje

Zámer: Moderný vzdelávací systém

Komentár: Podprogram predstavuje zabezpečenie príjemného prostredia pre žiakov základných škôl a zabezpečenie základného vzdelávania v súlade s platnou legislatívou. Financovanie dvoch základných škôl s právnou subjektivitou sa riadi zákonom č.597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a zákonom č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov. Ministerstvo vnútra SR poskytuje obci dotáciu na prenesený výkon štátnej správy v oblasti školstva (dotácia na bežné výdavky vrátane výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní, tovary a služby). Podprogram zabezpečuje aj záujmové vzdelávanie žiakov formou vzdelávacích poukazov, príspevku na dopravné a príspevku na žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia. Bežné výdavky sú učené pre:
- Základnú školu s vyučovacím jazykom slovenským , Pokroková 199, 049 41 Krásnohorské Podhradie
- Základnú školu s vyučovacím jazykom maďarským s materskou školou s výchovným jazykom slovenským a maďarským, Lipová 115, 049 41 Krásnohorské Podhradie
Bežné výdavky sú rozpočtované aj na všeobecný materiál- vlastné zdroje.
kapitálové výdavky sú rozpočtované na havarijný stav strechy ZŠ s VJS.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces	Počet základných škôl Počet žiakov v základných školách	2 300	2 305	2 305

Podprogram 7.3: Stravovanie v jedálňach školských zariadení

1. Vstupné údaje

Zámer: Moderné stravovacie zariadenie rešpektujúce zásady zdravej výživy

Komentár: V rámci podprogramu obec zabezpečuje školské stravovanie detí materskej a základnej školy v zmysle vyhlášky MŠ SR č.366/2007 Z.z. Školské jedálne zabezpečujú prípravu, výdaj jedál a nápojov v čase pobytu detí v materskej škole a žiakov v základných školách podľa odporúčaných výživových dávok potravín, materiálno-spotrebných noriem a podľa platnej vyhlášky v zariadení školského stravovania. Finančné prostriedky predstavujú výdavky na mzdy , platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní a tovary a služby na zabezpečenie prevádzky školskej jedálne.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Propagácia zdravej výživy v školských jedálňach	Počet školských jedální Počet detí a žiakov využívajúcich stravovanie v školskej jedálni	1 360	1 380	1 380

Podprogram 7.4: Školské kluby

1. Vstupné údaje

Zámer: Kvalitná a pestrá ponuka mimoškolských voľnočasových aktivít pre deti

Komentár: Podprogram zabezpečuje činnosť podľa výchovného programu zameranú na prípravu na vyučovanie a na uspokojovanie a rozvíjanie záujmov žiakov v čase mimo vyučovania. ŠKD sú finančne zabezpečené v rámci originálnych kompetencií z daní príjmov fyzických osôb. Bežné výdavky sú určené na výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní a tovary a služby na zabezpečenie školského klubu detí :
- ŠKD ZŠ s VJS
- ŠKD ZŠ s VJM

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Počet žiakov v ŠKD	Počet žiakov v ŠKD	130	150	150
Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Poskytnúť vysoko odbornú starostlivosť	% odbornosti	100	100	100

Program 8: Šport

1. Vstupné údaje

Zámer: Športové aktivity dostupné všetkým vekovým kategóriám

Komentár: Program zahŕňa podporu rozvoja športu v obci- aktivity na ihrisku, využívanie voľného času a upevňovanie zdravia športovou činnosťou

Podprogram 8.1: Športové ihriská

1. Vstupné údaje

Zámer: Funkčné športové areály

Komentár: V obci je areál futbalového ihriska FK Krásnohorské Podhradie. Areál futbalového ihriska udržiava FK v spolupráci s OcÚ. Multifunkčné ihrisko v areály školy sa využíva hlavne pre účely školy. Možnosť využívania ihriska

má aj futbalový klub na tréningy hlavne v zimnom období, obyvatelia obce a cudzí.
Výdavky sú rozpočtované na úhradu energií, vody a všeobecné služby pre budovu prezliekárne FK a pre Fitnes.
Kapitálové výdavky sú rozpočtované na zavlažovacie techniku na futbalovom ihrisku 5% spoluúčasť.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť priestor pre aktívne i pasívne športové vyžitie obyvateľov	Počet športových ihrísk	2	2	2

Podprogram 8.2: Podpora športových klubov a organizácií

1. Vstupné údaje

Zámer: Zabezpečiť prevádzkové a finančné podmienky pre činnosť športových klubov

Komentár: Podprogram zahŕňa bežný transfér pre športové a telovýchovné kluby a to:
- Futbalový klub (dospelí, žiaci, dorast, stolnotenisový klub, futbalový klub -RK)
- Fitkul

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť fungovanie a podmienky pre činnosť športových klubov	Počet športových klubov podporených obcou	2	2	2

Program 9: Kultúra

1. Vstupné údaje

Zámer: Obec rozmanitých kultúrnych a spoločenských aktivít

Komentár: Program predstavuje činnosti súvisiace s organizačným zabezpečením kultúrnych a spoločenských podujatí, ktoré organizuje obec. Podpora kultúrno-spoločenských aktivít poskytnutím priestorov v miestnom kultúrnom dome, knižničné služby, podpora subjektov pôsobiacich v oblasti kultúry, spoločenského a duchovného života.

Podprogram 9.1: Dom kultúry

1. Vstupné údaje

Zámer: Podpora kultúrnych aktivít poskytnutím sály

Komentár: Podprogram zahŕňa činnosť organizovania rôznych kultúrnych akcií(zábavy, výročné zhromaždenia, majáles, deň matiek, deň detí, stretnutie dôchodcov, mikuláš, dni obce a pod.).
Bežné výdavky v sú rozpočtované na energie, vodu, materiál a služby.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Vytvoriť podmienky pre organizovanie kultúrnych aktivít v obci	Počet kultúrnych domov	1	1	1

Podprogram 9.2: Obecná knižnica

1. Vstupné údaje

Zámer: Knihy pre každého čitateľa obce

Komentár: Podprogram zabezpečuje činnosť obecnej knižnice a vydávanie obecných novín " Život pod hradom" -" Váraljai hírmondó".
Bežné výdavky predstavujú náklady na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní pre knihovníčku, ďalej výdavky na nákup nových kníh, materiálu, údržbu, služby, tlač novín, odmeny a ostatné prevádzkové náklady súvisiace s činnosťou redakcie.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť dostupnosť literatúry pre všetky vekové skupiny obyvateľstva	Počet návštevníkov knižnice	190	190	190
	Spravovaný knižný fond v ks spolu	15585	15590	15595

Podprogram 9.3: Kultúrne podujatia

1. Vstupné údaje

Zámer: Zachovávanie spoločensko-kultúrnych tradícií v obci

Komentár: Podprogram zahŕňa všetky výdavky na zabezpečenie organizovaných a spoluorganizovaných kultúrnych a športových podujatí (Valentínsky výstup,Memoriál Štefana Garbaša, volejbalový a stolnotenisový turnaj, Majáles, Deň detí, Cyklistická túra, Dni obce a RK-deň detí, mikuláš, RK -deň rómov, Vianočný koncert a pod.).
Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na materiál, občerstvenie, honoráre, vecné dary a služby.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť tradičné podujatie s bohatým kultúrnym programom	Predpokladaný počet kultúrnych podujatí za rok	10	10	10

Podprogram 9.4: Grantová podpora kultúrnych telies, spolkov , organizácií

1. Vstupné údaje

Zámer: Podporiť umelecké a kultúrne aktivity

Komentár: Podprogram zahŕňa výdavky na podporu kultúrnych a spoločenských aktivít združení a záujmové vzdelávanie detí v centrách voľného času (CVČ).
Finančné prostriedky predstavujú bežný transfér na podporu činnosti:
- MO CSEMADOK (MO + spevokol)
- OZ rómskej víly Džajany
- Centrum voľného času na území Mesta Rožňava
- OZ Čajori romani
- OZ Detská organizácia Fénix pri ZŠ s VJS

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Podporiť spoločenské a kultúrne aktivity	Počet podporovaných združení	2	2	2

Program 10: Prostredie pre život

1. Vstupné údaje

Zámer: Príťažlivé prostredie pre spokojný život

Komentár: Program predstavuje činnosti, ktoré pomáhajú skvalitňovať a udržiavať životné prostredie a zabezpečujú vhodné podmienky pre život občanov v Obci Krásnohorské Podhradie.

Podprogram 10.1: Granty na podporu komunitného života

1. Vstupné údaje

Zámer: Zvýšenie kvality vybavenosti rómskej osady, integrácia marginalizovaných rómskych komunít a motivácia a aktivizácia jednotlivcov a rodín na riešenie problémov prostredníctvom spoločnej aktivity.

Komentár: Obec sa zapojila do Národného projektu " Terénna sociálna práca v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít".
Terénny soc.pracovník (TSP)je v pracovnoprávnom vzťahu s obcou , v rámci svojej činnosti vyhľadáva a kontaktuje jednotlivcov a rodiny so sociálnymi problémami, posudzuje životné situácie ľudí v kontexte ich sociálnych vzťahov. Plánuje proces riešenia sociálneho problému, poskytuje poradenský proces pre jednotlivcov a skupiny. Poskytuje pomoc pri osobných záležitostiach a spolupracuje s inštitúciami.
Terénny pracovník (TP) je v pracovnoprávnom vzťahu s obcou, v rámci svojej činnosti asistuje TSP pri výkone jeho činnosti podľa jeho pokynov a pod jeho metodickým vedením.
V rámci Operačného programu " Ľudské zdroje " sme sa zapojili do projektu " Miestna občianska poriadková služba v Krásnohorskom Podhradí" (MOPS).
Cieľom projektu je zvýšiť finančnú gramotnosť, zamestnateľnosť a zamestnanosť marginalizovaných rómskych komunít v Obci Krásnohorské Podhradie prostredníctvom podpory systematického poskytovania sociálnych a asistenčných služieb v obci s prítomnosťou MRK.
Hlavnou aktivitou projektu je podpora komplexného poskytovania miestnej občianskej poriadkovej služby v Obci Krásnohorské Podhradie.
V podprograme sú rozpočtované, mzdy, odvody, ochranné pracovné pomôcky, stravovanie, materiál, atď pre TSP, TP a MOPS.
Podprogram tiež zahŕňa bežný výdavok na poistenie majetku - Infraštruktúra rómska osada ROP 4.1c, ako aj výdavky na kultúrne a športové podujatie rómskej komunity.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Podporiť komunitný život v obci	Zabezpečiť vybavenosť územia rómskej osady	áno	áno	áno

Podprogram 10.2: Zásobovanie obce vodou

1. Vstupné údaje

Zámer: Funkčná prevádzka vodného zdroja

Komentár: Podprogram zahŕňa prevádzku vodných zdrojov.
Na jeden vodný zdroj sú napojení obyvatelia obce, obyvatelia v rómskej osade a chatová osada.
Na druhý vodný zdroj sú napojené sociálne zariadenia na parkovisku pod hradom .
Bežné výdavky sú určené na energie,stočné, materiál, údržbu, laboratórne rozbory týchto vodných zdrojov.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť monitoring prameňov v majetku obce	Funkčnosť vodného zdroja	100 %	100%	100%

Podprogram 10.3: Rozvoj obce,údržba verejnej zelene a verejného priestranstva

1. Vstupné údaje

Zámer: Čistá obec a plná zelene

Komentár: V rámci podprogramu sa realizuje údržba verejnej zelene a verejného priestranstva- kosenie, zber a odvoz zelene, kosenie krajníc, jarné a jesenné vyhrabávanie, orezy stromov a krov, výrub stromov, náhradná výsadba drevín, výsadba cibuľovín a letničiek, polievanie.
Práce sú vykonávané obyvateľmi obce, ktorí sú zaradení na aktivačné práce v rámci projektu " Aktivačná činnosť formou menších obecných služieb".
Podprogram zahŕňa výdavky- spoluúčasť aj na operačnom programe ľudské zdroje pod názvom " Podpora zamestnávania UoZ prostredníctvom vybraných aktívnych opatrení na trhu práce-3 ", " Podpora zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím", " Cesta na trh práce 3", " Pomôž svojej obci", " Podpora rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti".
Bežné výdavky sú určené na mzdy a odvody do poisťovní, všeobecný materiál, ochr.prac.prostriedky, pracovná odev, obuv, palivá ako zdroj energie do kosačky a krovínorezu.
Podprogram zahŕňa aj výdavky ako- prepravné, servis a údržbu kosačka, štylky, motorového vozidla, PHM, mazivá, oleje, služby, nájomné priestorov.
Kapitálové výdavky sú plánované na :
- nákup prevádzkových strojov
- výstavbu " Centrum obce "
- vyhotovenie projektovej dokumentácie

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť starostlivosť o existujúcu				

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
verejnú zeleň a verejné priestranstvo	Počet kosení verejnej zelene za rok Plocha (m2) vydláždených verejných priestranstiev	6x 3000	6x 3100	6x 3100
Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zlepšenie životnej situácie a integrácia sociálne vylúčených skupín obyvateľov , najmä v MRK	Obec zapojená do projektov na podporu osôb ohrozených soc.vylúčením alebo soc.vylúčených prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti s osobitným zreteľom na MRK.	áno	áno	áno

Program 11: Sociálne služby

1. Vstupné údaje

Zámer: Komplexná starostlivosť o sociálne znevýhodnené skupiny obyvateľstva

Komentár: V programe sú zahrnuté sociálne služby poskytované obcou pre občanov odkázaných na sociálnu pomoc a starostlivosť seniorov.

Podprogram 11.2: Kluby dôchodcov

1. Vstupné údaje

Zámer: Spoločenský život dôchodcov

Komentár: Podprogram predstavuje činnosti zamerané na vytváranie možnosti seberealizácie dôchodcov, pomoc pri uspokojovaní duševných potrieb, rozvíjanie kultúrnych a spoločenských aktivít v plánovanom zoskupení dôchodcov- v klube dôchodcov.
V obci Krásnohorské Podhradie fungujú dva kluby a to:
- Klub dôchodcov pri obci
- Jednota dôchodcov -samostatný právny subjekt
08.2.0. Klubové a špeciálne kultúrne zariadenia- Bežné výdavky predstavujú náklady na energie, vodu, časopisy, materiál, nájomné za nebyt.priestory, výdavky na kultúrne podujatia - klubu dôchodcov ako aj pre dôchodcov-RK a odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru.
01.8.0 Transfery všeobecnej povahy medzi úrovňami verejnej správy .
Bežné výdavky predstavujú bežný transfér na činnosť Jednoty dôchodcov.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Vytvoríť podmienky pre kvalitne a atraktívne trávený čas seniorov	Počet udržiavaných klubov dôchodcov Predpokladaný počet oficiálnych stretnutí starostu s dôchodcami	1 4	1 4	1 4

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
------	----------------------	------------------------------	------------------	------------------

Podprogram 11.3: Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi

1. Vstupné údaje

Zámer: Účinná a adresná pomoc pre občanov v sociálnej núdzi

Komentár: Aktivita zahŕňa pomoc občanovi v nepriaznivej životnej situácii. Poskytnutie jednorázových dávok v hmotnej núdzi sa uskutočňuje v zmysle § 15 zákona č.599/2003 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov a poskytnutie jednorázových dávok v náhlej núdzi sa uskutočňuje v zmysle § 3 ods.2 písm.g) zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zmierniť núdzu obyvateľov odkázaných na sociálnu pomoc	Predpokladaný počet žiadateľov o jednorázovú dávku v hmotnej núdzi	3	3	3

Podprogram 11.4: Dávky hmotnej a sociálnej núdzi

1. Vstupné údaje

Zámer: Adresné poskytovanie štátnych dávok pre deti v hmotnej núdzi

Komentár: Aktivita zahŕňa pomoc deťom a rodičom nachádzajúcich sa v hmotnej núdzi. Deťom v hmotnej núdzi sú prostredníctvom Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny poskytované štátne dávky a to :
- príspevok na stravné v hmotnej núdzi
- príspevok na školské potreby v hmotnej núdzi
- detské prídavky - obec ako osobitný príjemca týchto dávok. Obec poskytuje tieto dávky rodinám formou nákupu sociálnych kupónov.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2020	Cieľ v r.2021	Cieľ v r.2022
Zabezpečiť poskytovanie adresne zameraných príspevkov na zmiernenie sociálnej alebo hmotnej núdze občana	Výplata dávok- rodinné prídavky, školské stravovanie, školské potreby	podľa rozhodnutí	podľa rozhodnutí	podľa rozhodnutí

Rozpočet						Schwálený	Upravený	Návrh 2021	Návrh 2022
Progr.	Podpr.	Prvok.	Funč.kl.	Skupina EK	Názov				
Príjmy									
	*					0,00	0,00	0,00	0,00
	*					0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu						0,00	0,00	0,00	0,00
Výdaje									
1					Plánovanie, manažment a kontrola				
	1				Manažment				
		01.1.1	61		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	123 500,00	123 500,00	123 500,00	123 500,00
		01.1.1	62		Poistné a príspevok do poisovní	46 588,00	46 588,00	46 588,00	46 588,00
		01.1.1	63		Tovary a služby	87 148,00	87 148,00	87 148,00	87 148,00
		01.1.1	71		Obstarávanie kapitálových aktív	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00
		01.1.1	81		Úvery, pôžičky, návratné finančné výpomoci, účasť na majetku a ostatné výdavkové operácie	18 000,00	18 000,00	0,00	0,00
		01.1.2	63		Tovary a služby	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00
		01.6.0	61		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	120,00	120,00	0,00	0,00
		01.6.0	63		Tovary a služby	2 020,00	2 020,00	0,00	0,00
	*1				Manažment	298 976,00	298 976,00	258 836,00	258 836,00
	2				Verejné obstarávanie				
		01.1.1	63		Tovary a služby	3 000,00	3 000,00	2 000,00	2 000,00
	*2				Verejné obstarávanie	3 000,00	3 000,00	2 000,00	2 000,00
	3				Kontrolná činnosť				
		01.1.1	61		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	6 405,00	6 405,00	6 500,00	6 500,00
		01.1.1	62		Poistné a príspevok do poisovní	2 243,00	2 243,00	2 243,00	2 243,00
		01.1.1	63		Tovary a služby	668,00	668,00	668,00	668,00
	*3				Kontrolná činnosť	9 316,00	9 316,00	9 411,00	9 411,00
	7				Audit				
		01.1.1	63		Tovary a služby	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
	*7				Audit	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
	9				Správa a údržba majetku obce				
		01.1.1	63		Tovary a služby	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
		06.4.0	63		Tovary a služby	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
		07.6.0	63		Tovary a služby	5 400,00	5 400,00	5 400,00	5 400,00
		08.1.0	63		Tovary a služby	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
		08.2.0	63		Tovary a služby	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
		08.4.0	63		Tovary a služby	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
	*9				Správa a údržba majetku obce	20 400,00	20 400,00	20 400,00	20 400,00
	10				Členstvo v organizáciach a združeníach				
		01.1.1	64		Bežné transfery	1 439,00	1 439,00	1 439,00	1 439,00

Progr.	Podpr.	Prvok.	Funč.kl.	Skupina EK	Názov	Schválený	Upravený	Návrh 2021	Návrh 2022
	*10				Členstvo v organizáciach a združeníach	1 439.00	1 439.00	1 439.00	1 439.00
	11				Obecné zastupiteľstvo				
			01.1.1	62	Poistné a príspevok do poisovní	4 377.00	4 377.00	4 377.00	4 377.00
			01.1.1	63	Tovary a služby	13 803.00	13 803.00	13 803.00	13 803.00
	*11				Obecné zastupiteľstvo	18 180.00	18 180.00	18 180.00	18 180.00
	12				Vzdelávanie zamestnancov				
			01.1.1	63	Tovary a služby	2 700.00	2 700.00	2 700.00	2 700.00
	*12				Vzdelávanie zamestnancov	2 700.00	2 700.00	2 700.00	2 700.00
*1					Plánovanie, manažment a kontrola	355 811.00	355 811.00	314 766.00	314 766.00
2					Propagácia a marketing				
	1				Propagácia a prezentácia obce				
			01.1.1	63	Tovary a služby	1 500.00	1 500.00	1 500.00	1 500.00
	*1				Propagácia a prezentácia obce	1 500.00	1 500.00	1 500.00	1 500.00
	2				Podpora cestovného ruchu				
			04.7.3	63	Tovary a služby	4 300.00	4 300.00	3 000.00	3 000.00
	*2				Podpora cestovného ruchu	4 300.00	4 300.00	3 000.00	3 000.00
*2					Propagácia a marketing	5 800.00	5 800.00	4 500.00	4 500.00
3					Služby občanom				
	1				Činnosť matriky				
			01.3.3	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	6 120.00	6 120.00	6 120.00	6 120.00
			01.3.3	62	Poistné a príspevok do poisovní	1 895.00	1 895.00	1 895.00	1 895.00
			01.3.3	63	Tovary a služby	1 355.00	1 355.00	1 355.00	1 355.00
	*1				Činnosť matriky	9 370.00	9 370.00	9 370.00	9 370.00
	3				Evidencia obyvateľstva				
			01.1.1	63	Tovary a služby	925.00	925.00	925.00	925.00
	*3				Evidencia obyvateľstva	925.00	925.00	925.00	925.00
	4				Organizácia občianskych obradov				
			08.2.0	62	Poistné a príspevok do poisovní	519.00	519.00	519.00	519.00
			08.2.0	63	Tovary a služby	2 050.00	2 050.00	2 050.00	2 050.00
	*4				Organizácia občianskych obradov	2 569.00	2 569.00	2 569.00	2 569.00
	5				Cintorínske a pohrebné služby				
			08.4.0	63	Tovary a služby	6 900.00	6 900.00	6 900.00	6 900.00
	*5				Cintorínske a pohrebné služby	6 900.00	6 900.00	6 900.00	6 900.00
	6				Obecný rozhlas				
			08.3.0	62	Poistné a príspevok do poisovní	60.00	60.00	60.00	60.00
			08.3.0	63	Tovary a služby	2 410.00	2 410.00	2 410.00	2 410.00
	*6				Obecný rozhlas	2 470.00	2 470.00	2 470.00	2 470.00
	7				Stavebný úrad				
			01.1.1	62	Poistné a príspevok do poisovní	1 976.00	1 976.00	1 976.00	1 976.00
			01.1.1	63	Tovary a služby	5 640.00	5 640.00	5 640.00	5 640.00

Progr.	Podpr.	Prvok.	Funč.kl.	Skupina EK	Názov	Schválený	Upravený	Návrh 2021	Návrh 2022
	*7				Stavebný úrad	7 616.00	7 616.00	7 616.00	7 616.00
*3					Služby občanom	29 850.00	29 850.00	29 850.00	29 850.00
4					Bezpečnosť				
	1				Ochrana pred požiarmi				
			01.1.1	63	Tovary a služby	1 100.00	1 100.00	1 100.00	1 100.00
			03.2.0	62	Poistné a príspevok do poisťovní	230.00	230.00	230.00	230.00
			03.2.0	63	Tovary a služby	7 180.00	7 180.00	7 180.00	7 180.00
			03.2.0	64	Bežné transfery	30.00	30.00	30.00	30.00
			03.2.0	71	Obstarávanie kapitálových aktív	35 000.00	35 000.00	0.00	0.00
	*1				Ochrana pred požiarmi	43 540.00	43 540.00	8 540.00	8 540.00
	2				Civilná ochrana				
			02.2.0	63	Tovary a služby	252.00	252.00	252.00	252.00
	*2				Civilná ochrana	252.00	252.00	252.00	252.00
	3				Údržba verejného osvetlenia				
			06.4.0	62	Poistné a príspevok do poisťovní	160.00	160.00	160.00	160.00
			06.4.0	63	Tovary a služby	11 600.00	11 600.00	11 600.00	11 600.00
	*3				Údržba verejného osvetlenia	11 760.00	11 760.00	11 760.00	11 760.00
*4					Bezpečnosť	55 552.00	55 552.00	20 552.00	20 552.00
5					Odpadové hospodárstvo				
	1				Zber a odvoz odpadu				
			05.1.0	63	Tovary a služby	117 005.00	117 005.00	111 000.00	111 000.00
	*1				Zber a odvoz odpadu	117 005.00	117 005.00	111 000.00	111 000.00
	2				Nakladanie s odpadovými vodami				
			05.2.0	63	Tovary a služby	3 725.00	3 725.00	3 725.00	3 725.00
	*2				Nakladanie s odpadovými vodami	3 725.00	3 725.00	3 725.00	3 725.00
*5					Odpadové hospodárstvo	120 730.00	120 730.00	114 725.00	114 725.00
6					Komunikácia				
	1				Bežné opravy a celoročná údržba miestnych komunikácií				
			04.5.1	63	Tovary a služby	10 360.00	10 360.00	10 360.00	10 360.00
	*1				Bežné opravy a celoročná údržba miestnych komunikácií	10 360.00	10 360.00	10 360.00	10 360.00
	2				Rekonštrukcia miestnych komunikácií				
			04.5.1	71	Obstarávanie kapitálových aktív	70 000.00	70 000.00	30 000.00	30 000.00
	*2				Rekonštrukcia miestnych komunikácií	70 000.00	70 000.00	30 000.00	30 000.00
*6					Komunikácia	80 360.00	80 360.00	40 360.00	40 360.00
7					Vzdelávanie				
	1				Materské školy				
			09.1.1.1	62	Poistné a príspevok do poisťovní	293.00	293.00	0.00	0.00
			09.1.1.1	63	Tovary a služby	4 838.00	4 838.00	3 998.00	3 998.00
	*1				Materské školy	5 131.00	5 131.00	3 998.00	3 998.00
	2				Základné školy				

Progr.	Podpr.	Prvok.	Funč.kl.	Skupina EK	Názov	Schválený	Upravený	Návrh 2021	Návrh 2022
			09.1.2.1	63	Tovary a služby	1 500.00	1 500.00	1 500.00	1 500.00
			09.1.2.1	71	Obstarávanie kapitálových aktív	5 000.00	5 000.00	0.00	0.00
*7	*2				Základné školy	6 500.00	6 500.00	1 500.00	1 500.00
8					Vzdelávanie	11 631.00	11 631.00	5 498.00	5 498.00
	1				Šport				
					Športové ihriská				
			08.1.0	63	Tovary a služby	8 900.00	8 900.00	8 900.00	8 900.00
			08.1.0	71	Obstarávanie kapitálových aktív	4 300.00	4 300.00	0.00	0.00
	*1				Športové ihriská	13 200.00	13 200.00	8 900.00	8 900.00
	2				Podpora športových klubov a organizácií				
			08.1.0	64	Bežné transfery	20 900.00	20 900.00	20 900.00	20 900.00
*8	*2				Podpora športových klubov a organizácií	20 900.00	20 900.00	20 900.00	20 900.00
9					Šport	34 100.00	34 100.00	29 800.00	29 800.00
	1				Kultúra				
					Dom kultúry				
			08.2.0	63	Tovary a služby	13 700.00	13 700.00	13 700.00	13 700.00
	*1				Dom kultúry	13 700.00	13 700.00	13 700.00	13 700.00
	2				Obecná knižnica				
			08.2.0	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	11 200.00	11 200.00	11 200.00	11 200.00
			08.2.0	62	Poistné a príspevok do poisťovní	3 915.00	3 915.00	3 915.00	3 915.00
			08.2.0	63	Tovary a služby	5 948.00	5 948.00	5 948.00	5 948.00
	*2				Obecná knižnica	21 063.00	21 063.00	21 063.00	21 063.00
	3				Kultúrne podujatia				
			08.2.0	63	Tovary a služby	10 000.00	10 000.00	10 000.00	10 000.00
	*3				Kultúrne podujatia	10 000.00	10 000.00	10 000.00	10 000.00
	4				Grantová podpora kultúrnych telies, spolkov , organizácií				
			08.2.0	64	Bežné transfery	8 900.00	8 900.00	8 900.00	8 900.00
			09.1.2.1	64	Bežné transfery	1 900.00	1 900.00	1 900.00	1 900.00
*9	*4				Grantová podpora kultúrnych telies, spolkov , organizácií	10 800.00	10 800.00	10 800.00	10 800.00
10					Kultúra	55 563.00	55 563.00	55 563.00	55 563.00
					Prostredie pre život				
	1				Granty na podporu komunitného života				
			04.5.1	63	Tovary a služby	1 210.00	1 210.00	1 210.00	1 210.00
			06.2.0	71	Obstarávanie kapitálových aktív	5 000.00	5 000.00	0.00	0.00
			08.2.0	63	Tovary a služby	3 800.00	3 800.00	3 800.00	3 800.00
			09.5.0	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	104 900.00	104 900.00	0.00	0.00
			09.5.0	62	Poistné a príspevok do poisťovní	36 663.00	36 663.00	0.00	0.00
			09.5.0	63	Tovary a služby	40 550.00	40 550.00	0.00	0.00
	*1				Granty na podporu komunitného života	192 123.00	192 123.00	5 010.00	5 010.00
	2				Zásobovanie obce vodou				

Progr.	Podpr.	Prvok.	Funč.kl.	Skupina EK	Názov	Schválený	Upravený	Návrh 2021	Návrh 2022
			06.3.0	63	Tovary a služby	2 400.00	2 400.00	2 400.00	2 400.00
	*2				Zásobovanie obce vodou	2 400.00	2 400.00	2 400.00	2 400.00
	3				Rozvoj obce, údržba verejnej zelene a verejného priestranstva				
			06.2.0	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	204 378.00	204 378.00	106 580.00	106 580.00
			06.2.0	62	Poistné a príspevok do poisťovní	69 238.00	69 238.00	35 580.00	35 580.00
			06.2.0	63	Tovary a služby	67 629.00	67 629.00	41 430.00	41 430.00
			06.2.0	71	Obstarávanie kapitálových aktív	17 000.00	17 000.00	17 000.00	17 000.00
	*3				Rozvoj obce, údržba verejnej zelene a verejného priestranstva	358 245.00	358 245.00	200 590.00	200 590.00
*10					Prostredie pre život	552 768.00	552 768.00	208 000.00	208 000.00
11					Sociálne služby				
	2				Kluby dôchodcov				
			01.8.0	64	Bežné transfery	1 200.00	1 200.00	1 200.00	1 200.00
			08.2.0	62	Poistné a príspevok do poisťovní	118.00	118.00	118.00	118.00
			08.2.0	63	Tovary a služby	4 560.00	4 560.00	4 560.00	4 560.00
	*2				Kluby dôchodcov	5 878.00	5 878.00	5 878.00	5 878.00
	3				Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi				
			10.2.0	64	Bežné transfery	1 600.00	1 600.00	1 600.00	1 600.00
			10.7.0	81	Úvery, pôžičky, návratné finančné výpomoci, účasť na majetku a ostatné výdavkové operácie	300.00	300.00	300.00	300.00
	*3				Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	1 900.00	1 900.00	1 900.00	1 900.00
	4				Dávky hmotnej a sociálnej núdzi				
			09.1.1.1	63	Tovary a služby	10 000.00	10 000.00	10 000.00	10 000.00
			09.1.2.1	63	Tovary a služby	57 996.00	57 996.00	43 700.00	43 700.00
			10.4.0	63	Tovary a služby	12 000.00	12 000.00	12 000.00	12 000.00
	*4				Dávky hmotnej a sociálnej núdzi	79 996.00	79 996.00	65 700.00	65 700.00
					Sociálne služby	87 774.00	87 774.00	73 478.00	73 478.00
*11						1 389 939.00	1 389 939.00	897 092.00	897 092.00
Spolu									

FINANČNÝ ROZPOČET

Druh	Funč.kl.	Skupin EK	Názov	Čerpanie	Čerpanie	Rozpočet	Čerpanie	Návrh	Návrh	Nárh
				2017	2018	2019	2019	2020	2021	2022
Prijmy										
1			1-bežný rozpočet							
		11	Dane z príjmov a kapitálového majetku	777988,26	898296,54	987352	985576,61	971039	971039	971039
		12	Dane z majetku	25772,75	25954,07	34868	28593,66	36648	36448	36448
		13	Dane za tovary a služby	24751,51	27010,7	84825	27639	106486	69750	69750
		21	Prijmy z podnikania a z vlastníctva majetku	7742,44	11651,49	7730	6425,24	7730	7730	7730
		22	Administratívne poplatky a iné poplatky	38128,54	33418,02	16732	9276,94	13550	8550	8550
		24	Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, vkladov	5,14	0	90	0	90	90	90
		29	Iné nedaňové príjmy	24283,79	9517,44	10500	3340,34	20000	6000	6000
		31	Tuzemské bežné granty a transfery	924168,4	1108415,81	1224669	1169466,78	1306418	1000057	1000057
	*			1822840,83	2114264,07	2366766	2230318,57	2461961	2099664	2099664
*1			1-bežný rozpočet	1822840,83	2114264,07	2366766	2230318,57	2461961	2099664	2099664
2			2-kapitálový rozpočet							
		23	Kapitálové príjmy	441,8	968,19	2500	1500	1000	1000	1000
		32	Tuzemské kapitálové granty a transfery	0	53500	10000	10000	0	0	0
	*			441,8	54468,19	12500	11500	1000	1000	1000
*2			2-kapitálový rozpočet	441,8	54468,19	12500	11500	1000	1000	1000
3			3-finančné operácie							
		41	Zo splátok tuzemských úverov, pôžičiek	279,34	405,07	600	478,68	600	600	600
		45	Z ostatných finančných operácií	87382,85	121231,59	65488	83488	161080	0	0
	*			87662,19	121636,66	66088	83966,68	161080	600	600
*3			3-finančné operácie	87662,19	121636,66	66088	83966,68	161680	600	600
Spolu				1910944,82	2290368,92	2445354	2325785,25	2624641	2101264	2101264
Výdaje										
1			1-bežný rozpočet							
	01.1.1		Výkonné a zákonodarné orgány							
		61	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	90330,4	107056,68	116060	114131,38	129905	130000	130000
		62	Poistné a príspevok do poisťovní	38639,75	47710,01	51244	49124,73	55184	55184	55184
		63	Tovary a služby	99934,06	95024,16	108632	91182,64	121284	120284	120284
		64	Bežné transfery	4124,04	4035,46	1416	1143,4	1439	1439	1439

FINANČNÝ ROZPOČET

*01.1.1		Výkonné a zákonodarné orgány	233028,25	253826,31	277352	255582,15	307812	306907	306907
01.1.2		Finančné a rozpočtové záležitosti							
	63	Tovary a služby	1171,73	1389,35	1535	1532,2	1600	1600	1600
*01.1.2		Finančné a rozpočtové záležitosti	1171,73	1389,35	1535	1532,2	1600	1600	1600
01.3.3		Iné všeobecné služby							
	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	4085	5222	6548	6548,07	6120	6120	6120
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	1425,28	1842,22	2101	2099,54	1895	1895	1895
	63	Tovary a služby	1215,02	1452,82	1246	1188,11	1355	1355	1355
*01.3.3		Iné všeobecné služby	6725,3	8517,04	9895	9835,72	9370	9370	9370
01.6.0		Všeobecné verejné služby inde neklasifikované							
	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	0	0	360	360	120	0	0
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	43,85	77,59	171	170,02	0	0	0
	63	Tovary a služby	1119,85	1431,39	3491	3490,54	2020	0	0
*01.6.0		Všeobecné verejné služby inde neklasifikované	1163,7	1508,98	4022	4020,56	2140	0	0
01.8.0		Transfery všeobecnej povahy							
	64	Bežné transfery	1200	1500	1500	1500	1200	1200	1200
*01.8.0		Transfery všeobecnej povahy	1200	1500	1500	1500	1200	1200	1200
02.2.0		Civilná ochrana							
	63	Tovary a služby	479,01	231,76	252	251,08	252	252	252
*02.2.0		Civilná ochrana	479,01	231,76	252	251,08	252	252	252
03.2.0		Ochrana pred požiarmi							
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	0	170,88	230	172,41	230	230	230
	63	Tovary a služby	9411,17	9390,03	8060	6929,62	7180	7180	7180
	64	Bežné transfery	0	0	30	30	30	30	30
*03.2.0		Ochrana pred požiarmi	9411,17	9560,91	8320	7132,03	7440	7440	7440
04.5.1		Cestná doprava							
	63	Tovary a služby	5860,24	5130,12	9547	6882,71	11570	11570	11570
*04.5.1		Cestná doprava	5860,24	5130,12	9547	6882,74	11570	11570	11570
04.7.3		Cestovný ruch							
	63	Tovary a služby	3932,66	2997,5	0	0	4300	3000	3000
*04.7.3		Cestovný ruch	3932,66	2997,5	0	0	4300	3000	3000
05.1.0		Nakladanie s odpadmi							
	63	Tovary a služby	61106,97	75765,7	103054	99869,39	117005	111000	111000
*05.1.0		Nakladanie s odpadmi	61106,97	75765,7	103054	99869,39	117005	111000	111000
05.2.0		Nakladanie s odpadovými vodami							
	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	13621,93	4750,09	0	0	0	0	0

FINANČNÝ ROZPOČET

	62	Poistné a príspevok do poisťovní	4195,23	2824,57	0	0	0	0	0
	63	Tovary a služby	36365,63	11504,88	3685	3682,73	3725	3725	3725
	64	Bežné transfery	0	4600	0	0	0	0	0
	*05.2.0	Nakladanie s odpadovými vodami	54182,79	23679,54	3685	3682,73	3725	3725	3725
	06.2.0	Rozvoj obcí							
	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	92852,78	223542,46	202348	188928,36	204378	106580	106580
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	31500,86	73808,07	69342	64185,98	69238	35580	35580
	63	Tovary a služby	65195,25	66407,29	59394	48294,89	67629	41430	41430
	*06.2.0	Rozvoj obcí	189548,89	363757,82	331084	301409,23	341245	183590	183590
	06.3.0	Zásobovanie vodou							
	63	Tovary a služby	1771,74	2178,74	998	430,78	2400	2400	2400
	*06.3.0	Zásobovanie vodou	1771,74	2178,74	998	430,78	2400	2400	2400
	06.4.0	Verejné osvetlenie							
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	142,35	127,6	198	117,24	160	160	160
	63	Tovary a služby	7977,15	9275,75	12600	9191,39	12600	12600	12600
	*06.4.0	Verejné osvetlenie	8119,5	9403,35	12798	9308,63	12760	12760	12760
	07.6.0	Zdravotníctvo inde neklasifikované							
	63	Tovary a služby	3595,25	4674,77	2800	2322,11	5400	5400	5400
	*07.6.0	Zdravotníctvo inde neklasifikované	3595,25	4674,77	2800	2322,11	5400	5400	5400
	08.1.0	Rekreačné a športové služby							
	63	Tovary a služby	3570,35	4553,2	7500	6902,13	9900	9900	9900
	64	Bežné transfery	23700	32000	31400	28000	20900	20900	20900
	*08.1.0	Rekreačné a športové služby	27270,35	36553,2	38900	34902,13	30800	30800	30800
	08.2.0	Kultúrne služby							
	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	8113,78	9834,59	10680	10473,03	11200	11200	11200
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	2969,45	3448,79	4374	3548,74	4552	4552	4552
	63	Tovary a služby	38162,82	33276,22	45076	36143,88	45058	45058	45058
	64	Bežné transfery	3650	5300	4600	4600	8900	8900	8900
	*08.2.0	Kultúrne služby	52896,05	51859,6	64730	54765,65	69710	69710	69710
	08.3.0	Vysielacie a vydavateľské služby							
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	60	0	60	60	60
	63	Tovary a služby	860,74	797,39	710	410,64	2410	2410	2410
	*08.3.0	Vysielacie a vydavateľské služby	860,74	797,39	770	410,64	2470	2470	2470
	08.4.0	Náboženské a iné spoločenské služby							
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	0	0	0	0	0
	63	Tovary a služby	1481,47	2337,57	2548	1577,23	11900	11900	11900

FINANČNÝ ROZPOČET

	64	Bežné transfery	0	0	1500	1500	0	0	0
*08.4.0		Náboženské a iné spoločenské služby	1481,47	2337,57	4048	3077,23	11900	11900	11900
09.1.1.1		Predprimárne vzdelávanie s bež. starostlivosť.							
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	418	269,06	293	0	0
	63	Tovary a služby	10188,5	5187,81	16325	7410,31	14838	13998	13998
*09.1.1.1		Predprimárne vzdelávanie s bež. starostlivosť.	10188,5	5187,81	16743	7679,37	15131	13998	13998
09.1.2.1		Primárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou							
	63	Tovary a služby	37680,63	27024,89	52739	33867,4	59496	45200	45200
	64	Bežné transfery	10823,8	7805,6	860	860	1900	1900	1900
*09.1.2.1		Primárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou	48504,43	34830,49	53599	34727,4	61396	47100	47100
09.5.0		Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne							
	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	6837,36	74173,63	100717	82831,38	104900	0	0
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	3048,88	24552,44	36600	25003,4	36663	0	0
	63	Tovary a služby	1135,86	13103,66	29017	12309,79	40550	0	0
*09.5.0		Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	11022,1	111829,73	166334	120144,57	182113	0	0
10.2.		Staroba							
	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	978,21	0	0	0	0	0	0
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	302,48	0	0	0	0	0	0
	63	Tovary a služby	9,9	0	0	0	0	0	0
	64	Bežné transfery	0	1586,08	1600	1586,08	1600	1600	1600
*10.2.0		Staroba	1290,59	1586,08	1600	1586,08	1600	1600	1600
10.4.0		Rodina a deti							
	63	Tovary a služby	8326,08	12543,84	14912	14911,76	12000	12000	12000
*10.4.0		Rodina a deti	8326,08	12543,84	14912	14911,76	12000	12000	12000
*10.7.0		Sociálna pomoc občanom v hmo. a soc.núdzi							
	63	Tovary a služby	8326,08	10,55	107	106,01	0	0	0
*10.7.0		Sociálna pomoc občanom v hmo. a soc.núdzi	8326,08	10,55	107	106,01	0	0	0
*1		1-bežný rozpočet	743137,51	1021658,15	1128585	976070,19	1215339	849792	849792
2		2-kapitálový rozpočet							
01.1.1		Výkonné a zákonodarné orgány							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	6037	18295,8	22860	17958	20000	0	0
*01.1.1		Výkonné a zákonodarné orgány	6037	18295,8	22860	17958	20000	0	0
03.2.0		Ochrana pred požiarmi							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	700	0	31500	0	35000	0	0
*03.2.0		Ochrana pred požiarmi	700	0	31500	0	35000	0	0
04.5.1		Cestná doprava							

FINANČNÝ ROZPOČET

	71	Obstarávanie kapitálových aktív	75363,79	88930,77	36500	24980,4	70000	30000	30000
*04.5.1		Cestná doprava	75363,79	88930,77	36500	24980,4	70000	30000	30000
05.2.0		Nakladanie s odpadovými vodami							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	1572	1572	0	0	0	0	0
*05.2.0		Nakladanie s odpadovými vodami	1572	1572	0	0	0	0	0
06.2.0		Rozvoj obcí							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	20410	20776,57	49500	33842,39	22000	17000	17000
*06.2.0		Rozvoj obcí	20410	20776,57	49500	33842,39	22000	17000	17000
*07.6.0		Zdravotníctvo inde neklasifikované							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	0	4866	0	0	0	0	0
*07.6.0		Zdravotníctvo inde neklasifikované	0	4866	0	0	0	0	0
*08.1.0		Rekreačné a športové služby							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	0	15022,72	40000	40000	4300	0	0
*08.1.0		Rekreačné a športové služby	0	15022,72	40000	40000	4300	0	0
08.2.0		Kultúrne služby							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	3018	0	0	0	0	0	0
*08.2.0		Kultúrne služby	3018	0	0	0	0	0	0
*08.3.0		Vysielacie a vydavateľské služby							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	0	2427,9	0	0	0	0	0
*08.3.0		Vysielacie a vydavateľské služby	0	2427,9	0	0	0	0	0
09.1.1.2		Predprimárne vzdelávanie s bež. starostlivosť.							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	0	0	1140	1140	5000	0	0
*09.1.1.2		Predprimárne vzdelávanie s bež. starostlivosť.	0	0	1140	1140	5000	0	0
*2		2-kapitálový rozpočet	107100,79	151891,76	181500	117920,79	156300	47000	47000
3		3-finančné operácie							
		Výkonné a zákonodarné orgány							
*01.1.1	81	Úvery, pôžičky, návratné finančné výpomoci	0	0	0	0	18000	0	0
*01.1.1		Výkonné a zákonodarné orgány	0	0	0	0	18000	0	0
10.7.0		Sociálna pomoc občanom v HN							
	81	Úvery, pôžičky, návratné finančné výpomoci	905,3	400	800	800	300	300	300
*10.7.0		Sociálna pomoc občanom v HN	905,3	400	800	800	300	300	300
*3		3-finančné operácie	905,3	400	800	800	18300	300	300
Spolu			851143,6	1173949,91	1310885	1094790,98	1389939	897092	897092
		Bežné príjmy -Základné školy- vlastné príjmy					201615	205000	205000
		Bežné výdavky - Základné školy- vlastné					201615	205000	205000

FINANČNÝ ROZPOČET

		Bežné výdavky - Základné školy -prenesené kompetencie				936142	930000	930000
		Bežné výdavky - Základné školy- originálne kompetencie				298560	274172	274172
		Prijmy celkom				2826256	2306264	2306264
		Výdavky celkom				2826256	2306264	2306264