



ROZPOČET na roky 2022-2024

Vyvesený : 11.03.2022

Zvesený: 28.03.2022

Schválený : 29.03.2012 uzn. č. 7/2022

Telefón, fax
058/7325431
058/7326494

VÚB Rožňava
23825582/0200

IČO : 328421
DIČ : 2020961415

email: obec@obeckrasnohorskepodhradie.sk
www.obeckrasnohorskepodhradie.sk

Programová štruktúra rozpočtu obce Krásnohorské Podhradie

Program 1 : **Plánovanie, manažment a kontrola**

Podprogram :

- 1.1 Manažment
- 1.2 Verejné obstarávanie
- 1.3 Kontrolná činnosť
- 1.4 Petície, sťažnosti a podania
- 1.5 Daňová agenda a politika
- 1.6 Rozpočtová politika
- 1.7 Audit
- 1.8 Účtovníctvo
- 1.9 Správa a údržba majetku obce
- 1.10 Členstvo v organizáciách a združeniach
- 1.11 Obecné zastupiteľstvo
- 1.12 Vzdelávanie zamestnancov

Program 2 : **Propagácia a marketing**

Podprogram :

- 2.1 Propagácia a prezentácia obce
- 2.2 Podpora cestovného ruchu
- 2.3 Partnerské obce
- 2.4 Internetová komunikácia

Program 3 : **Služby občanom**

Podprogram :

- 3.1 Činnosť matriky
- 3.2 Osvedčovanie listín a podpisov
- 3.3 Evidencia obyvateľstva
- 3.4 Organizácia občianskych obrádov
- 3.5 Cintorínske a pohrebné služby
- 3.6 Obecný rozhlas
- 3.7 Stavebný úrad

Program 4 : **Bezpečnosť**

Podprogram :

- 4.1 Ochrana pred požiarmi
- 4.2 Civilná ochrana
- 4.3 Údržba verejného osvetlenia
- 4.4 Ochrana, podpora a rozvoj verejného zdravia

Program 5 : **Odpadové hospodárstvo**

Podprogram :

- 5.1 Zber a odvoz odpadu
- 5.2 Nakladanie s odpadovými vodami

Program 6 : **Komunikácie**

Podprogram :

- 6.1 Bežné opravy a celoročná údržba pozemných komunikácií
- 6.2 Rekonštrukcia miestnych komunikácií

Program 7 : Vzdelávanie

Podprogram :

- 7.1 Materské školy
- 7.2 Základné školy
- 7.3 Stravovanie v jedálňach školských zariadení
- 7.4 Školské kluby

Program 8 : Šport

Podprogram :

- 8.1 Športové ihriská
- 8.2 Podpora športových klubov a organizácií

Program 9 : Kultúra

Podprogram :

- 9.1 Dom kultúry
- 9.2 Obecná knižnica
- 9.3 Kultúrne podujatia
- 9.4 Grantová podpora kultúrnych telies, spolkov, organizácií

Program 10 : Prostredie pre život

Podprogram :

- 10.1 Granty na podporu komunitného života
- 10.2 Zásobovanie obce vodou
- 10.3 Údržba verejnej zelene a verejného priestranstva

Program 11 : Sociálne služby

Podprogram :

- 11.2 Kluby dôchodcov
- 11.3 Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi
- 11.4 Dávky hmotnej a sociálnej núdzi

Programový rozpočet Obce Krásnohorské Podhradie na roky 2022 -2024

Programový rozpočet Obce Krásnohorské Podhradie na rok 2022 je zostavený nasledovnými právnymi normami:

- zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákon č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov.

Predložený programový rozpočet Obce Krásnohorské Podhradie na rok 2022 je navrhnutý ako vyrovnaný. Bežný rozpočet je navrhovaný ako prebytkový. Kapitálový rozpočet je schodkový, ktorý bude vykrytý z príjmových finančných operácií.

Návrh rozpočtu je zostavený ako programový t. j. zdôrazňujúci vzťah medzi rozpočtovými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov aktivít. Pre roky 2022 – 2024 je rozpočtovaných **11 programov**, ktoré predstavujú aktivity slúžiace k plneniu zámeru jednotlivých programov.

Návrh Programového rozpočtu Obce Krásnohorské Podhradie na roky 2022 – 2024 je uvedený aj v tabuľkovej časti Programového rozpočtu.

PRÍJMOVÁ ČASŤ

Rozdelenie príjmov obce Krásnohorské Podhradie

Bežné príjmy	2 441 776 €
Kapitálové príjmy	236 634 €
Finančné operácie	39 587 €
SPOLU:	2 717 997 €

BEŽNÉ PRÍJMY

2 441 776 €

Granty a transfery

1 181 885 €

Predpokladané príjmy z tuzemských grantov a transférov na bežné výdavky v r. 2022 budú realizované v štruktúre:

Transfér	€
Prenes.výkon štátnej správy ZŠ s VJS	684 638
Prenes.výkon štátnej správy ZŠ s VJM	168 159
Prenes.výkon št.správy-Vzdelávanie MŠ	17 458
Pren.výkon št.spr.-Vzdelávacie poukazy	9 472
Pren.výkon št.spr. - Dopravné	936
Pren.výkon št.spr.-Soc.znevýhodnené prostredie	31 200
Pren.výkon št.spr.-Hlásenie pobytu obyvateľov	920
Pren.výkon št.spr.-Register adries	33
Prenes.výkon št.spr. -Matrika	10 297
Strava ZŠ a MŠ	27 456
Detské prídavky-osobitný príjemca -záškoláctvo	12 000
Školské potreby	5 744
Pren.výkon št.spr.- Asistenti učiteľa	42 672
CO	301
Stavebné veci	3 608
Životné prostredie	279
MK a UK	121
Aktívna činnosť	29 860
MOPS	63 604
TSP, TP	56 750
NP PRIM - MŠ	1 620
Rozvoj energetických služieb v obci	9 045
Komunitné centrum -BP	5 712
Spolu:	1 181 885

Daňové príjmy

1 226 923 €

Výnos dane z príjmov poukázaných územnej samospráve 1 048 870 €

Finančné prostriedky ponkazované samospráve na základe zákona č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve v znení neskorších predpisov.

Daň z nehnuteľností

39 799 €

Daň z nehnuteľností upravuje zákon č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN č. 5/2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady na území Obce Krásnohorské Podhradie. Daň z nehnuteľností sa člení na daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov a nebytových priestorov.

Pre vyrubenie dane je rozhodujúci stav k 1. januáru zdaňovacieho obdobia. Na zmeny skutočností rozhodujúcich pre daňovú povinnosť, ktoré nastanú v priebehu zdaňovacieho obdobia sa neprihliada, ak zákon neustanovuje inak.

Daň za psa

1 426 €

Daň za psa je vyrubovaná na základe zákona č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN č. 5/2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady na území Obce Krásnohorské Podhradie.

Daň za ubytovanie

500 €

Daň za ubytovanie je vyrubovaná na základe zákona č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN č. 5/2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady na území Obce Krásnohorské Podhradie.

Daň za užívanie verejného priestranstva

300 €

Daň za užívanie verejného priestranstva je vyrubovaná na základe zákona č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a VZN č. 5/2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady na území Obce Krásnohorské Podhradie.

Poplatok za komunálne odpady a drobný stavebný odpad

136 028 €

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady je vyrubovaný v zmysle zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a podľa VZN č. 5/2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady na území Obce Krásnohorské Podhradie.

Nedaňové príjmy**32 968 €****Príjmy z prenajatých pozemkov****500 €**

Príjem vyplýva z uzatvorených platných nájomných zmlúv.

Príjmy z prenajatých budov**4 758 €**

Príjem vyplýva z uzatvorených platných nájomných zmlúv na prenájom budovy Zdravotného strediska, Kaderníctva BEA.

Kultúrny dom – sála Kultúrneho domu a klubová miestnosť – príležitostný prenájom na predaj, rodinné oslavy, školenia a podobne.

Správne a ostatné poplatky**5 000 €**

Administratívne poplatky – správne poplatky vyberané podľa zákona č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch v znení nesk. predp. – osvedčenie dokladov, správny poplatok za vydanie rybárskych lístkov, potvrdenie o trvalom pobyte, za vydanie individuálnej licencie na prevádzkovanie výherných automatov a pod.

Poplatky za predaj výrobkov a služieb**16 710 €**

Poplatky spojené z uvedenými službami, ktoré poskytuje obec občanom

Služba, tovar	€
Príjem za služby Domu smútku	600
Príjem za vysielanie v MR	500
Príjem - knižnica	100
Príjem za prenájom hrob.miest	500
Príjem za stočné	4 000
Príjem za dlažby	500
Príjem za kopírovacie služby	100
Príjem za plastové vrecia TKO	200
Príjem za hyg.centrum	500
Príjem za vodu- odberný stojan	1 000
Príjem za kartu na vodu	500
Príjem za vodu - RO	5 460
Príjem za ostatné poskyt. služby	500
Príjem za poskytnuté služby -pošta	2 250

Príjem z dobropisov**500 €****Príjem z refundácie****5 000 €****Vratky****500 €**

KAPITÁLOVÉ PRÍJMY

236 634€

Príjem z predaja pozemkov
Komunitné centrum – KP

1 000 €
235 634 €

FINANČNÉ OPERÁCIE

39 587€

Sociálna výpomoc
Nevyčerpané prostriedky-ZŠ s VJS- prenesený výkon št.správy
Nevyčerpané prostriedky-ZŠ s VJS- dopravné

Nevyčerpané prostriedky-ZŠ s VJM- prenesený výkon št.správy
Nevyčerpané prostriedky- HN – stravné

800 €
1 956 €
302 €

2 940 €
33 589 €

Iba výdaje

Výdaje

Progr.	Podpr.	Prvok.	Názov	Schrátený	Upravený	Návrh 2023	Návrh 2024
1			Plánovanie, manažment a kontrola				
	1		Manažment				
			Manažment	306 262.00	306 262.00	268 586.00	268 586.00
	*1		Manažment	306 262.00	306 262.00	268 586.00	268 586.00
	2		Verejně obstarávanie				
			Verejně obstarávanie	3 000.00	3 000.00	3 000.00	3 000.00
	*2		Verejně obstarávanie	3 000.00	3 000.00	3 000.00	3 000.00
	3		Kontrolná činnosť				
			Kontrolná činnosť	10 769.00	10 769.00	9 569.00	9 569.00
	*3		Kontrolná činnosť	10 769.00	10 769.00	9 569.00	9 569.00
	7		Audit				
			Audit	2 000.00	2 000.00	2 000.00	2 000.00
	*7		Audit	2 000.00	2 000.00	2 000.00	2 000.00
	9		Správa a údržba majetku obce				
			Správa a údržba majetku obce	19 430.00	19 430.00	18 430.00	18 430.00
	*9		Správa a údržba majetku obce	19 430.00	19 430.00	18 430.00	18 430.00
	10		Členstvo v organizáciách a združeníach				
			Členstvo v organizáciách a združeníach	1 671.00	1 671.00	1 621.00	1 621.00
	*10		Členstvo v organizáciách a združeníach	1 671.00	1 671.00	1 621.00	1 621.00
	11		Obecné zastupiteľstvo				
			Obecné zastupiteľstvo	15 942.00	15 942.00	15 942.00	15 942.00
	*11		Obecné zastupiteľstvo	15 942.00	15 942.00	15 942.00	15 942.00
	12		Vzdelávanie zamestnancov				
			Vzdelávanie zamestnancov	1 700.00	1 700.00	1 700.00	1 700.00
	*12		Vzdelávanie zamestnancov	1 700.00	1 700.00	1 700.00	1 700.00
*1			Plánovanie, manažment a kontrola	360 774.00	380 774.00	320 848.00	320 848.00
2			Propagácia a marketing				
	1		Propagácia a prezentácia obce				
			Propagácia a prezentácia obce	1 500.00	1 500.00	1 500.00	1 500.00
	*1		Propagácia a prezentácia obce	1 500.00	1 500.00	1 500.00	1 500.00
	2		Podpora cestovného ruchu				
			Podpora cestovného ruchu	3 000.00	3 000.00	3 000.00	3 000.00
	*2		Podpora cestovného ruchu	3 000.00	3 000.00	3 000.00	3 000.00
	3		Služby občanom				
			Služby občanom	4 500.00	4 500.00	4 500.00	4 500.00
	*2		Služby občanom	4 500.00	4 500.00	4 500.00	4 500.00
3			Činnosť matníky				
	1		Činnosť matníky				

Progr.	Podpr.	Prvok.	Názov	Schválený	Upravený	Návrh 2023	Návrh 2024
	*1		Činnosť matriky	10 797.00	10 797.00	10 905.00	10 905.00
	3		Činnosť matriky	10 797.00	10 797.00	10 905.00	10 905.00
			Evidencia obyvateľstva				
			Evidencia obyvateľstva	953.00	953.00	953.00	953.00
	*3		Evidencia obyvateľstva	953.00	953.00	953.00	953.00
	4		Organizácia občianskych obradov				
			Organizácia občianskych obradov	2 269.00	2 269.00	2 269.00	2 269.00
	*4		Organizácia občianskych obradov	2 269.00	2 269.00	2 269.00	2 269.00
	5		Činterínske a pohrebne služby				
			Činterínske a pohrebne služby	3 061.00	3 061.00	3 065.00	3 065.00
	*5		Činterínske a pohrebne služby	3 061.00	3 061.00	3 065.00	3 065.00
	6		Obecný rozhlas				
			Obecný rozhlas	3 070.00	3 070.00	3 070.00	3 070.00
	*6		Obecný rozhlas	3 070.00	3 070.00	3 070.00	3 070.00
	7		Stavebný úrad				
			Stavebný úrad	10 043.00	10 043.00	10 043.00	10 043.00
	*7		Stavebný úrad	10 043.00	10 043.00	10 043.00	10 043.00
*3			Služby občanom	30 193.00	30 193.00	30 305.00	30 305.00
4			Bezpečnosť				
	1		Ochrana pred požiarmi				
			Ochrana pred požiarmi	12 177.00	12 177.00	10 260.00	10 260.00
	*1		Ochrana pred požiarmi	12 177.00	12 177.00	10 260.00	10 260.00
	2		Civilná ochrana				
			Civilná ochrana	301.00	301.00	301.00	301.00
	*2		Civilná ochrana	301.00	301.00	301.00	301.00
	3		Údržba verejného osvetlenia				
			Údržba verejného osvetlenia	14 860.00	14 860.00	14 860.00	14 860.00
	*3		Údržba verejného osvetlenia	14 860.00	14 860.00	14 860.00	14 860.00
*4			Bezpečnosť	27 338.00	27 338.00	25 421.00	25 421.00
5			Odpadové hospodárstvo				
	1		Zber a odvoz odpadu				
			Zber a odvoz odpadu	182 695.00	182 695.00	170 590.00	170 590.00
	*1		Zber a odvoz odpadu	182 695.00	182 695.00	170 590.00	170 590.00
	2		Nakladanie s odpadovými vodami				
			Nakladanie s odpadovými vodami	3 685.00	3 685.00	3 685.00	3 685.00
	*2		Nakladanie s odpadovými vodami	3 685.00	3 685.00	3 685.00	3 685.00
*5			Odpadové hospodárstvo	186 380.00	186 380.00	174 275.00	174 275.00
6			Komunikácia				
	1		Bežné opravy a celoročná údržba miestnych komunikácií				

Progr.	Podpr.	Prvok.	Názov	Schválený	Upravený	Návrh 2023	Návrh 2024
	*1		Bežné opravy a celoročná údržba miestnych komunikácií	6 120.00	6 120.00	8 120.00	8 120.00
	2		Bežné opravy a celoročná údržba miestnych komunikácií	6 120.00	6 120.00	8 120.00	8 120.00
			Rekonštrukcia miestnych komunikácií				
	*2		Rekonštrukcia miestnych komunikácií	13 274.00	13 274.00	50 000.00	50 000.00
*6			Rekonštrukcia miestnych komunikácií	13 274.00	13 274.00	50 000.00	50 000.00
7			Komunikácia	19 394.00	19 394.00	58 120.00	58 120.00
			Vzdelávanie				
	1		Materské školy				
			Materské školy	20 363.00	20 363.00	3 898.00	3 898.00
	*1		Materské školy	20 363.00	20 363.00	3 898.00	3 898.00
	2		Základné školy				
			Základné školy	1 500.00	1 500.00	1 500.00	1 500.00
*7	*2		Základné školy	1 500.00	1 500.00	1 500.00	1 500.00
8			Vzdelávanie	21 863.00	21 863.00	5 398.00	5 398.00
			Šport				
	1		Športové ihriská				
			Športové ihriská	5 950.00	5 950.00	5 950.00	5 950.00
	*1		Športové ihriská	5 950.00	5 950.00	5 950.00	5 950.00
	2		Podpora športových klubov a organizácií				
			Podpora športových klubov a organizácií	16 500.00	16 500.00	24 305.00	24 305.00
*8	*2		Podpora športových klubov a organizácií	16 500.00	16 500.00	24 305.00	24 305.00
9			Šport	22 450.00	22 450.00	30 255.00	30 255.00
			Kultúra				
	1		Dom kultúry				
			Dom kultúry	13 070.00	13 070.00	13 070.00	13 070.00
	*1		Dom kultúry	13 070.00	13 070.00	13 070.00	13 070.00
	2		Obecná knižnica				
			Obecná knižnica	22 870.00	22 870.00	22 670.00	22 670.00
	*2		Obecná knižnica	22 870.00	22 870.00	22 670.00	22 670.00
	3		Kultúrne podujatia				
			Kultúrne podujatia	5 000.00	5 000.00	10 000.00	10 000.00
	*3		Kultúrne podujatia	5 000.00	5 000.00	10 000.00	10 000.00
	4		Grantová podpora kultúrnych telies, spolkov , organizácií				
			Grantová podpora kultúrnych telies, spolkov , organizácií	4 500.00	4 500.00	9 200.00	9 200.00
	*4		Grantová podpora kultúrnych telies, spolkov , organizácií	4 500.00	4 500.00	9 200.00	9 200.00
*9			Kultúra	45 540.00	45 540.00	54 940.00	54 940.00
10			Prostredie pre život				
	1		Granty na podporu komunitného života				
			Granty na podporu komunitného života	407 454.00	407 454.00	4 180.00	4 180.00

Progr.	Podpr.	Prvok.	Názov	Schválený	Upravený	Návrh 2023	Návrh 2024
	*1		Granty na podporu komunitného života	407 454,00	407 454,00	4 180,00	4 180,00
	2		Zásobovanie obce vodou				
			Zásobovanie obce vodou	16 575,00	16 575,00	4 250,00	4 250,00
	*2		Zásobovanie obce vodou	16 575,00	16 575,00	4 250,00	4 250,00
	3		Rozvoj obce, údržba verejnej zelene a verejného priestranstva				
			Rozvoj obce, údržba verejnej zelene a verejného priestranstva	261 118,00	261 118,00	211 828,00	211 828,00
	*3		Rozvoj obce, údržba verejnej zelene a verejného priestranstva	261 118,00	261 118,00	211 828,00	211 828,00
*10			Prostredie pre život	685 147,00	685 147,00	220 258,00	220 258,00
11			Sociálne služby				
	2		Kluby dôchodcov				
			Kluby dôchodcov	8 503,00	8 503,00	8 703,00	8 703,00
	*2		Kluby dôchodcov	8 503,00	8 503,00	8 703,00	8 703,00
	3		Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi				
			Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	400,00	400,00	400,00	400,00
	*3		Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	400,00	400,00	400,00	400,00
	4		Dávky hmotnej a sociálnej núdzi				
			Dávky hmotnej a sociálnej núdzi	17 000,00	17 000,00	12 000,00	12 000,00
	*4		Dávky hmotnej a sociálnej núdzi	17 000,00	17 000,00	12 000,00	12 000,00
*11			Sociálne služby	26 903,00	26 903,00	21 103,00	21 103,00
			Spolu	1 430 482,00	1 430 482,00	945 423,00	945 423,00

Finančný rozpočet

Druh	Funč.kl.	Skup	Názov	Čerpanie 2019	Čerpanie 2020	Rozpočet 2021	Čerpanie 2021	Návrh 2022	Návrh 2023	Návrh 2024
Prijmy										
1			1-bežný rozpočet							
	11		Dane z príjmov a kapitálového majetku	985576,61	942030,08	982095	982094,15	1048870	1050000	1050000
	12		Dane z majetku	28593,66	29426,08	38352	32304,24	39799	37258	37258
	13		Dane za tovary a služby	27639	32183,14	125848	35336,11	138254	122045	122045
	21		Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	6425,24	8307,58	6460	2698,8	5258	4930	4930
	22		Administratívne poplatky a iné poplatky	9276,94	12772,73	14950	9891,8	21710	15750	15750
	24		Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, vkladov	0	0	0	0	0	0	0
	29		Iné nedaňové príjmy	3340,34	9307,77	5600	3480,51	6000	6000	6000
	31		Tuzemské bežné granty a transfery	1169466,78	1369557,46	1434840	1396509	1181885	1019156	1019156
				2230318,57	2403584,84	2608145	2462312,6	2441776	2255139	2255139
*1			1-bežný rozpočet	2230318,57	2403584,84	2608145	2462312,6	2441776	2255139	2255139
2			2-kapitálový rozpočet							
	23		Kapitálové príjmy	1500	0	1000	518,94	1000	1000	1000
	32		Tuzemské kapitálové granty a transfery	10000	75500	54934	54933	235634	0	0
				11500	75500	55934	55451,94	236634	1000	1000
*2			2-kapitálový rozpočet	11500	75500	55934	55451,94	236634	1000	1000
3			3-finančné operácie							
	41		Zo splátok tuzemských úverov, pôžičiek	478,68	89,67	600	479,01	800	800	800
	45		Z ostatných finančných operácií	83488	139698,34	225369	218493,67	38787	0	0
				83966,68	139788,01	225969	218972,68	39587	800	800
*3			3-finančné operácie	83966,68	139788,01	225969	218972,68	39587	800	800
Spolu				2325785,25	2616872,85	2890048	2736737,2	2717997	2256939	2256939
Výdaje										
1			1-bežný rozpočet							
	01.1.1		Výkonné a zákonodarné orgány							
	61		Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	114131,38	125162,94	134420	125355,07	138100	138500	138500
	62		Poistné a príspevok do poisťovní	49124,73	54852,48	58435	58070,61	57217	57217	57217
	63		Tovary a služby	91182,64	92768,18	100006	98758,8	124412	116486	116486
	64		Bežné transfery	1143,4	1233,74	1780	1744,1	2201	2151	2151
	*01.1.1		Výkonné a zákonodarné orgány	255582,15	274017,34	294641	283928,58	321930	314354	314354
	01.1.2		Finančné a rozpočtové záležitosti							

Finančný rozpočet

	63	Tovary a služby	1532,2	1580,55	2030	1978,06	3510	2160	2160
*01.1.2		Finančné a rozpočtové záležitosti	1532,2	1580,55	2030	1978,06	3510	2160	2160
01.3.3		Iné všeobecné služby							
	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	6548,07	7124,91	6951	6951,1	7040	7040	7040
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	2099,54	2203,58	2184	2182,07	2460	2460	2460
	63	Tovary a služby	1188,11	1374,58	2227	1830,07	1297	1405	1405
*01.3.3		Iné všeobecné služby	9835,72	10703,07	11362	10963,24	10797	10905	10905
01.6.0		Všeobecné verejné služby inde neklasifikované							
	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	360	120	0	0	0	0	0
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	170,02	97,4	899	899,84	0	0	0
	63	Tovary a služby	3490,54	3269,21	6957	6955,72	0	0	0
*01.6.0		Všeobecné verejné služby inde neklasifikované	4020,56	3486,61	7856	7855,56	0	0	0
01.8.0		Transfery všeobecnej povahy							
	64	Bežné transfery	1500	500	1000	500	1000	1200	1200
*01.8.0		Transfery všeobecnej povahy	1500	500	1000	500	1000	1200	1200
02.2.0		Civilná ochrana							
	63	Tovary a služby	251,08	279,97	301	300,72	301	301	301
*02.2.0		Civilná ochrana	251,08	279,97	301	300,72	301	301	301
03.2.0		Ochrana pred požiarmi							
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	172,41	0	230	227,85	377	230	230
	63	Tovary a služby	6929,62	6523,98	19094	13883,11	11670	8900	8900
	64	Bežné transfery	30	24	30	24	30	30	30
*03.2.0		Ochrana pred požiarmi	7132,03	6547,98	19354	14134,96	12077	9160	9160
04.5.1		Čestná doprava							
	63	Tovary a služby	6882,74	3632,88	8199	4170,54	7400	9400	9400
*04.5.1		Čestná doprava	6882,74	3632,88	8199	4170,54	7400	9400	9400
04.7.3		Cestovný ruch							
	63	Tovary a služby	0	0	3000	0	3000	3000	3000
*04.7.3		Cestovný ruch	0	0	3000	0	3000	3000	3000
06.1.0		Nakladanie s odpadmi							
	63	Tovary a služby	99869,39	127569,52	172705	172534,13	182695	170590	170590
*05.1.0		Nakladanie s odpadmi	99869,39	127569,52	172705	172534,13	182695	170590	170590
05.2.0		Nakladanie s odpadovými vodami							
	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	0	0	0	0			
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	0	0			
	63	Tovary a služby	3682,73	3355,02	3685	3682,73	3685	3685	3685

Finančný rozpočet

	64	Bežné transfery	0	0	0	0	0	0	0
*05.2.0		Nakladanie s odpadovými vodami	3682,73	3355,02	3685	3682,73	3685	3685	3685
06.2.0		Rozvoj obcí							
	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	188928,36	217166,13	155769	155348,87	149340	127500	127500
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	64185,98	73368,25	59626	58090,31	51760	44747	44747
	63	Tovary a služby	48294,89	55355,53	60048	49138,58	66035	39581	39581
*06.2.0		Rozvoj obcí	301409,23	345889,91	275443	262577,76	267135	211828	211828
06.3.0		Zásobovanie vodou							
	63	Tovary a služby	430,78	2391,1	11389	10580,03	16575	4250	4250
*06.3.0		Zásobovanie vodou	430,78	2391,1	11389	10580,03	16575	4250	4250
6.4.		Verejné osvetlenie							
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	117,24	127,02	160	147,54	160	160	160
	63	Tovary a služby	9191,39	8861,46	12600	8435,91	15700	15700	15700
*06.4.0		Verejné osvetlenie	9308,63	8988,48	12760	8583,45	15860	15860	15860
7.4.		Ochrana, podpora a rozvoj verejného zdravia							
	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	0	0	30926	27924,5	0	0	0
	63	Tovary a služby	0	0	83511	83425,5	0	0	0
*07.4.0		Ochrana, podpora a rozvoj verejného zdravia	0	0	114436	111350	0	0	0
07.6.0		Zdravotníctvo inde neklasifikované							
	63	Tovary a služby	2322,11	3261,61	10860	5890,54	9930	9930	9930
*07.6.0		Zdravotníctvo inde neklasifikované	2322,11	3261,61	10860	5890,54	9930	9930	9930
08.1.0		Rekreačné a športové služby							
	63	Tovary a služby	6902,13	5492,25	7273	4133,13	7450	7450	7450
	64	Bežné transfery	28000	12800	15127	14000	16500	24305	24305
*08.1.0		Rekreačné a športové služby	34902,13	18292,25	22400	18133,13	23950	31755	31755
08.2.0		Kultúrne služby							
	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	10473,03	11839,92	16587	15036,8	12150	12150	12150
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	3548,74	4057,91	4992	4462,43	5092	5092	5092
	63	Tovary a služby	36143,88	15946,07	30491	16212,06	38670	43170	43170
	64	Bežné transfery	4600	2471	4800	2000	3800	7500	7500
*08.2.0		Kultúrne služby	54765,65	34314,9	55970	37711,29	59712	67912	67912
08.3.0		Vysielacie a vydavateľské služby							
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	60	0	60	60	60
	63	Tovary a služby	410,64	2457,27	3010	1613,68	3010	3010	3010
*08.3.0		Vysielacie a vydavateľské služby	410,64	2457,27	3070	1613,68	3070	3070	3070
08.4.0		Náboženské a iné spoločenské služby							

Finančný rozpočet

	63	Tovary a služby	1577,23	1715,11	7900	4034,8	5061	5065	5065
	64	Bežné transfery	1500	0	5000	5000	0	0	0
	*08.4.0	Náboženské a iné spoločenské služby	3077,23	1715,11	12900	9034,8	5061	5065	5065
	09.1.1.1	Predprimárne vzdelávanie s bež. starostlivosť.							
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	269,06	279,55	420	384,44	420	0	0
	63	Tovary a služby	7410,31	5324,91	13255	5856,26	5098	3898	3898
	*09.1.1.1	Predprimárne vzdelávanie s bež. starostlivosť.	7679,37	5604,46	13675	6240,7	5518	3898	3898
	09.1.2.1	Primárne vzdelávanie s bež. starostlivosťou							
	63	Tovary a služby	33867,4	50325,98	96892	68285,52	1500	1500	1500
	64	Bežné transfery	860	769,74	1500	1219,6	1500	1700	1700
	*09.1.2.1	Primárne vzdelávanie s bež. starostlivosťou	34727,4	51095,72	98392	69505,12	3000	3200	3200
	09.5.0	Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne							
	61	Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	82831,38	113412,53	116219	99340,39	92940	0	0
	62	Poistné a príspevok do poisťovní	25003,4	37212,77	38766	35259,78	33780	0	0
	63	Tovary a služby	12309,79	18252,82	13508	9180,88	13107	0	0
	*09.5.0	Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne	120144,57	168878,12	168493	143781,05	139827	0	0
	10.2.0	Staroba							
	64	Bežné transfery	1586,08	1586,07	1600	0	0	0	0
	*10.2.0	Staroba	1586,08	1586,07	1600	0	0	0	0
	10.4.0	Rodina a deti							
	63	Tovary a služby	14911,76	12093,1	10498	10497,05	12000	12000	12000
	64	Bežné transfery	0	0	800	800	0	0	0
	*10.4.0	Rodina a deti	14911,76	12093,1	11298	11297,05	12000	12000	12000
	10.7.0	Sociálna pomoc občanom v hm.a soc.núdzi							
	63	Tovary a služby	106,01	0	0	0	0	0	0
	64	Bežné transfery	0	0	0	0	5000	0	0
	*10.7.0	Sociálna pomoc občanom v hm.a soc.núdzi	106,01	0	0	0	0	0	0
	*1	1-bežný rozpočet	976070,19	1088241,04	1336709	1196347,1	1113033	893523	893523
	2-	2-kapitálový rozpočet							
	01.1.1	Výkonné a zákonodarné orgány							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	17958	4980	4500	3000	31500	1500	1500
	*01.1.1	Výkonné a zákonodarné orgány	17958	4980	4500	3000	31500	1500	1500
	03.2.0	Ochrana pred požiarmi							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	0	31711,49	3600	3585,52	0	0	0
	*03.2.0	Ochrana pred požiarmi	0	31711,49	3600	3585,52	0	0	0
	04.5.1	Cestná doprava							

Finančný rozpočet

	71	Obstarávanie kapitálových aktív	19980,4	0	68948	53142,02	13274	50000	50000
*04.5.1		Cestná doprava	19980,4	0	68948	53142,02	13274	50000	50000
06.2.0		Rozvoj obcí							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	33842,39	11734,93	37856	31273,26	257430	0	0
*06.2.0		Rozvoj obcí	33842,39	11734,93	37856	31273,26	257430	0	0
*06.3.0		Zásobovanie vodou							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	0	0	7000	6904,7	0	0	0
*06.3.0		Zásobovanie vodou	0	0	7000	6904,7	0	0	0
08.1.0		Rekreačné a športové služby							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	0	4287,92	0	0	0	0	0
*08.1.0		Rekreačné a športové služby	0	4287,92	0	0	0	0	0
09.1.1.1		Predprimárne vzdelávanie s bež. starostlivosťou							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	0	0	3000	2969	14845	0	0
*09.1.1.1		Predprimárne vzdelávanie s bež. starostlivosťou	0	0	3000	2969	14845	0	0
09.1.2.1		Primárne vzdelávanie s bež. starostlivosťou							
	71	Obstarávanie kapitálových aktív	1140	75500	30147	30146,22	0	0	0
*09.1.2.1		Primárne vzdelávanie s bež. starostlivosťou	1140	75500	30147	30146,22	0	0	0
*2		2-kapitálový rozpočet	72920,79	128214,34	155051	131020,72	317049	51500	51500
3		3-finančné operácie							
	01.1.1	Výkonné a zákonodarné orgány							
	81	Úvery, pôžičky, návratné finančné výpomoci	0	18000	6500	6500	0	0	0
*01.1.1		Výkonné a zákonodarné orgány	0	18000	6500	6500	0	0	0
10.7.0		Sociálna pomoc občanom v hm.a soc.núdzi							
	81	Úvery, pôžičky, návratné finančné výpomoci	800	200	800	800	400	400	400
*10.7.0		Sociálna pomoc občanom v hm.a soc.núdzi	800	200	800	800	400	400	400
*3		3-finančné operácie	800	18200	7300	7300	400	400	400
Spolu			998268,14	1234655,38	1489060	1334667,6	1430482	945423	945423
		Bežné príjmy - Základné školy -vlastné príjmy					125176	130000	130000
		Bežné výdavky - Základné školy- vlastné					125176	130000	130000
		Bežné výdavky - Základné školy-prenesené kompetencie					987735	990450	990450
		Bežné výdavky - Základné školy-originálne kompetencia					289780	321066	321066
Prijmy celkom							2843173	2386939	2386939
Výdavky celkom							2843173	2386939	2386939

Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola**1. Vstupné údaje**

Zámer: Obec, ktorá napreduje

Komentár: Program zahŕňa manažment obce na čele so starostom obce. V programe sa rozpočtujú výdavky spojené s plánovaním a riadením, činnosti a úloh obce, daňovou a rozpočtovou politikou obce, výdavky na kontrolnú činnosť, audit, členstvo v združeníach, odmeny poslancom, plánovanie rozvoja obce a všetky ostatné aktivity súvisiace so zabezpečením administratívnych služieb pre chod obecného úradu ako aj Obce Krásnohorské Podhradie. Plnením cieľov vytvára obec a jej voľení zástupcovia podmienky pre kvalitný život všetkých obyvateľov obce.

Podprogram 1.1: Manažment**1. Vstupné údaje**

Zámer: Maximálne zodpovedné a objektívne riadenie samosprávy

Komentár: Podprogram zahŕňa riadenie procesov samosprávy, stanovenie úloh pre obecný úrad, vyhodnocovanie plnenia stanovených úloh, prípravu a vedenie zasadnutí obecného zastupiteľstva. Podprogram zahŕňa výdavky na mzdy, platy, a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní zamestnancov obecného úradu vrátane starostu obce. Z tohto podprogramu sú hradené aj bežné výdavky na energie, materiál, údržbu, služby, cestovné náhrady, stravné zamestnancov, poplatky, poisťné objektov, reprezentatívne a pod. Kapitálové výdavky v tomto podprograme sú zamerané na :
- Znižovania energetickej náročnosti budovy OcÚ

3. Programový plán**Ciele a výstupy**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť transparentné a efektívne riadenie obce	Počet porád so zamestnancami	10	10	10
Zabezpečiť aktívnu reprezentáciu obce starostom	Počet verejných vystúpení starostu pri rôznych príležitostiach	5	5	5
	Počet návštev v partnerských obciach	1	2	2

Podprogram 1.2: Verejné obstarávanie**1. Vstupné údaje**

Zámer: Všetky potrebné vstupy obstarané v najvyššej kvalite za najnižšiu cenu

Komentár: Podprogram zahŕňa vypracovanie návrhu metódy verejného obstarávania, zverejnenie, harmonogram, súťažné podklady, spoluprácu s komisiami, kontrolu plnenia podmienok, oznámenie o úspešnosti, resp.neúspešnosti, podpis zmluvy, oznámenie o výsledku verejného obstarávania.

3. Programový plán**Ciele a výstupy**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť bezproblémový priebeh verejných obstarávaní	% úspešnosti verejných súťaží zo všetkých	100%	100%	100%

Podprogram 1.3: Kontrolná činnosť

1. Vstupné údaje

Zámer: Samospráva bez porušovania právnych predpisov

Komentár: Podprogram predstavuje kontrolné činnosti zabezpečované hlavným kontrolórom obce na základe platnej legislatívy-kontrola účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri nakladaní s majetkom a majetkovými právami, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií obce, kontrola dodržiavania právnych predpisov a VZN, kontrola plnenia uznesení OZ a ďalšie činnosti ustanovené osobitnými predpismi.
Bežné výdavky predstavujú výdavky na mzdy, príspevok do poisťovní, do sociálneho fondu, cestovné náhrady, školenia a stravovanie kontrolóra obce.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť efektívnosť, účelnosť a hospodárnosť využívania verejných finančných prostriedkov	Kontrolné úlohy podľa plánov činnosti	100 %	100%	100%
	Počet vykonaných kontrol za rok	10	10	10
	Počet vykonaných kontrol plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov za rok	2	2	2

Podprogram 1.4: Petície, sťažnosti a podania

1. Vstupné údaje

Zámer: Promptná reakcia samosprávy na podnety obyvateľov

Komentár: Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe Plánovanie, manažment a kontrola (mzdy, platy, osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní, materiál a služby).

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť pružnú reakciu na všetky petície, sťažnosti a podania	Najneskoršia doba vybavenia od podania	60 dní	60 dní	60 dní
	Predpokladaný počet podaní za rok	10	10	10

Podprogram 1.5: Daňová agenda a politika

Obecný úrad

1. Vstupné údaje

Zámer: Efektívna a účinná daňová politika

Komentár: Cieľom daňovej politiky obce je nezvyšovať daňové zaťaženie obyvateľov obce. Úlohou oddelenia daní a poplatkov je minimalizovať výšku nedoplatkov na najnižšiu mieru. U poplatku za komunálny odpad dochádza k zvýšeniu nevymožiteľných nedoplatkov, ktoré je možné odpísať len za špecifických podmienok uvedených v zákone č.511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v platnom znení. Podstatnú časť správy daní tvorí: správa dane z nehnuteľností, správa poplatku za komunálne odpady. Okrem toho zabezpečuje obec správu dane za psa a správu dane za verejné priestranstvo. Bežné výdavky sú zahrnuté v programe Plánovanie, manažment a kontrola, sú to mzdové a režijné náklady.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Morálny ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť efektívne plnenie rozpočtu miestnych daní a miestneho poplatku	Počet vyhotovených výziev na zaplatenie nedoplatku za rok	300	300	300
	Percento uhradených daní z nehnuteľností z celkového predpisu v danom roku	90	90	90
	Percento uhradeného poplatku za komunálne odpady z celkového predpisu v danom roku	75	75	75

Podprogram 1.6: Rozpočtová politika**1. Vstupné údaje**

Zámer: Efektívna a účinná rozpočtová politika

Komentár: Podprogram zahŕňa tvorbu viacročného rozpočtu obce v zmysle platnej funkčnej a ekonomickej klasifikácie, monitorovanie a vyhodnocovanie jeho plnenia, tvorbu zmien rozpočtu rozpočtovým opatrením ako aj finančnú kontrolu plnenia.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Morálny ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť kvalitný rozpočtový proces obce	Počet vypracovaných monitorovacích a hodnotiacich správ za rok	2	2	2

Podprogram 1.7: Audít**1. Vstupné údaje**

Zámer: Rozhodnutia a aktivity obce v súlade s legislatívou

Komentár: V súlade s ustanovením § 16 ods.3 zákona NR SR č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení účtovnú závierku za príslušný rok overuje audítor. Overuje tiež či hospodárenie obce je v súlade s rozpočtom. Správa audítora tvorí prílohu k záverečnému účtu obce.
Výdavky zahŕňajú finančné prostriedky na vykonanie nezávislého auditu individuálnej a konsolidovanej účtovnej závierky Obce Krásnohorské Podhradie, ako aj za overenie výročnej správy s účtovnou závierkou v zmysle zákona č.540/2007 Z.z. § 23 odsek 5.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť vonkajšiu kontrolu hospodárenia obce	Audit-každoročne	áno	áno	áno

Podprogram 1.8: Účtovníctvo

1. Vstupné údaje

Zámer: Zodpovedné účtovníctvo-verné a pravdivé zobrazenie majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov obce.

Komentár: Podprogram predstavuje činnosti v oblasti vedenia účtovníctva podľa platnej legislatívy a zabezpečenie externého spracovania audítorskej správy o hospodárení obce na základe údajov z účtovníctva.
Bežné výdavky na zabezpečenie tohto podprogramu sú zahrnuté v programe Plánovanie, manažment a kontrola.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť vedenie účtovníctva obce v súlade so zákonom o účtovníctve	Výrok audítora	bez výhrad	bez výhrad	bez výhrad
	Nedostatky zistené kontrolami	0	0	0

Podprogram 1.9: Správa a údržba majetku obce

1. Vstupné údaje

Zámer: Zrekonštruovaný a efektívne využívaný majetok obce

Komentár: Podprogram predstavuje bežné výdavky na zabezpečenie prevádzky zdravotného strediska a údržby budov v majetku obce a to:
 - budova obecného úradu
 - budova požiarnej ochrany
 - budova Lipová 120
 - budova Fitnes klub
 - budova zdravotného strediska
 - budova kultúrneho domu
 - budova domu smútku
 - budova ČOV
 - budova sobášna sieň
 - budova klub dôchodcov

- budovy ZŠ a MŠ
- chatová osada

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť funkčnosť budov v majetku obce	Počet budov opravovaných Počet budov spravovaných	2 14	2 14	2 14

Podprogram 1.10: Členstvo v organizáciách a združeníach

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Vzájomná komunikácia s obcami a mestami vedie k rozvoju našej obce
- Komentár:** Obec Krásnohorské Podhradie je členom : ZMOS, ZMOHG, Združenie obcí Mikroregión Čremošná, Regionálne vzdelávacie centrum Rimavská Sobota , MAS Gemer a Združenie hlavných kontrolórov. Podprogram predstavuje aktivity obce v organizáciách a v združeníach, účasť na stretnutiach s cieľom aktívne presadzovať záujmy obce. Rozpočtované sú výdavky na členské príspevky záujmovým organizáciám a združeniam.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť aktívnu účasť obce v záujmových organizáciách a združeníach	Počet členstiev v organizáciách a združeníach	6	6	6

Podprogram 1.11: Obecné zastupiteľstvo

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Samospráva s dynamickým a trvalo udržateľným rastom životnej úrovne obyvateľov
- Komentár:** Podprogram zahŕňa komplexné zabezpečenie zasadnutí orgánov obce, t.j. prípravu materiálov na zasadnutia, uskutočnenie zasednutí zastupiteľstva, zápisy zo zasadnutí, ich rozoslanie a umiestnenie na úradnú tabuľu. Obecné zastupiteľstvo v Krásnohorskom Podhradí tvorí 9 poslancov a má zriadené 7 stále komisie. Rozpočtované finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na vyplatenie odmien poslancov a členov jednotlivých komisií a odvody do poisťovní.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť činnosť orgánov samosprávy	Počet plánovaných zasadnutí obecného zastupiteľstva	4	4	4

Obecný úrad

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
------	----------------------	------------------------------	------------------	------------------

Podprogram 1.12: Vzdelávanie zamestnancov

1. Vstupné údaje

Zámer: Maximálne kvalifikovaní zamestnanci úradu

Komentár: Podprogram zahŕňa činnosti, ktoré sa týkajú zabezpečovania interných a externých školení a seminárov pre zamestnancov obce a starostu obce a zvyšovania ich odborného rastu. Školenia majú pomôcť zamestnancom obce a starostovi obce orientovať sa v legislatívnych zmenách a pracovať tak v súlade so zákonmi. Bežné výdavky sa rozpočtujú na účasť na školeniach, ktoré sú organizované prostredníctvom Regionálneho vzdelávacieho centra a Kancelárie ZMOS-u.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zvýšiť kvalifikáciu, schopnosti a zručnosti zamestnancov obce	Počet školení na ktorých sa zúčastnia zamestnanci za rok	15	15	15

Program 2: Propagácia a marketing

1. Vstupné údaje

Zámer: Krásnohorské Podhradie - turisticko-kultúrny magnet regiónu

Komentár: Program Propagácia a marketing slúži na vytváranie pozitívneho obrazu a jej prezentáciu doma i v zahraničí. Program ďalej zahŕňa správu a pravidelnú aktualizáciu internetovej stránky obce, ktorá poskytuje aktuálne informácie o dôležitých udalostiach v obci, o činnosti samosprávy, zverejňovanie významných dokumentov obecného zastupiteľstva, ako zápisnice, uznesenia, všeobecne záväzné nariadenia obce, strategické a koncepčné materiály.

Podprogram 2.1: Propagácia a prezentácia obce

1. Vstupné údaje

Zámer: Krásnohorské Podhradie samospráva známa i za hranicami Slovenska

Komentár: V rámci tejto aktivity sa pripravujú a realizujú informačné, reklamné alebo prezentačné výstupy obce.
Bežné výdavky sú určené na propagáciu a reklamu obce.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť aktívnu prezentáciu obce Krásnohorské Podhradie	Počet aktualizácií web stránky za rok	12	12	12

Podprogram 2.2: Podpora cestovného ruchu

1. Vstupné údaje

Zámer: Zvýšiť turistickú návštevnosť obce

Komentár: V rámci podprogramu sa realizujú činnosti, ktoré vedú k podpore turistického ruchu v obci Krásnohorské Podhradie.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Vytvoríť príťažlivý obecný informačný,propagačný materiál.	Počet informačno-propagačného materiálu.	1	1	1

Podprogram 2.3: Partnerské obce

1. Vstupné údaje

Zámer: Vzťahy prinášajúce vzájomné obohatenie

Komentár: Podprogram zahŕňa vzájomné návštevy medzi partnerskými obcami.

Partnerské obce Krásnohorského Podhradia sú:

Obec Domszló- Maďarsko

Obec Berektördő - Maďarsko

Obec Csíkszentkirály - Rumunsko-Sedmohradsko

Obec Zalakomár - Maďarsko

Obec Lukácsfalva - Srbsko

Obec - Tiszapéterfalva - Ukrajina

Obec Nyársapát - Maďarsko

Bežné výdavky na reprezentačné výdavky sú zahŕnuté v programe Plánovanie, manažment a kontrola.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečí rozvoj partnerstiev obce a jeho obyvateľov	Počet partnerských obcí na základe uzavretých medzinárodných zmlúv	7	7	7

Podprogram 2.4: Internetová komunikácia

1. Vstupné údaje

Komentár: Podprogram predstavuje činnosti na vybudovanie pozitívneho imidžu obce a činnosti Obecného úradu Krásnohorské Podhradie. Obec má vytvorenú vlastnú internetovú stránku. Bežné výdavky za poskytované služby za pripojenie na internetovú sieť sú zahŕnuté v programe Plánovanie, manažment a kontrola.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť modernú dostupnosť informácií o obci	Časový interval pravidelnej kontroly aktuálnosti internetovej stránky obce za mesiac	4	4	4

Program 3: Služby občanom

1. Vstupné údaje

Zámer: Otvorená a ústretová samospráva pre občanov

Komentár: Program predstavuje služby samosprávy pre občanov, ktoré sú poskytované na obecnom úrade v oblasti matričnej činnosti, zabezpečovania občianskych obradov, osvedčovania podpisov a listín, vydávania rybárskych lístkov, vydávania rôznych potvrdení, rozhodnutí o súpisných číslach. Program zahŕňa služby, ktorými obec zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy v oblasti registra obyvateľov. Medzi dôležité služby, ktoré obec poskytuje občanom patria služby v oblasti evidencie obyvateľov, evidencie budov, evidencie hrobových miest, služby domu smútku, služby obecného rozhlasu a prenajímanie priestorov kultúrneho domu a klubu.

Podprogram 3.1: Činnosť matriky

1. Vstupné údaje

Zámer: Kvalitné a rýchle služby matriky

Komentár: Aktivita sa skladá z činností: zápisy narodenia do matriky, zápisy úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, vedenie osobitnej matriky, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, vydávanie potvrdení o žití pre občanov poberajúciach dôchodok z cudziny, vydávanie osvedčenia o právnej spôsobilosti občana, komunikácia s úradmi, štatistické hlásenia. Bežné výdavky sú určené na zabezpečenie činnosti matriky pre 1 zamestnanca, ktorý je na 0,6 úväzok- mzdy, platy a osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní, stravovanie, tovary, služby a ošatná. Keďže sa jedná o prenesený výkon štátnej správy, bežné výdavky na činnosť matriky sú financované zo štátneho rozpočtu.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť riadny výkon činnosti matriky v obci	Priemerný počet úkonov vykonaných v priebehu roka	600	600	600

Podprogram 3.2: Osvedčovanie listín a podpisov

1. Vstupné údaje

Zámer: Zabezpečiť promptné osvedčenie listín a podpisov občanom na počkание

Komentár: Materiálne výdavky na zabezpečenie agentúry osvedčovania podpisov a listín a presónálne zabezpečenie je hradané z podprogramu Činnosť matriky.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť promptné osvedčenie listín a podpisov	Percento overení vykonávaných na počkanie	99	99	99

Podprogram 3.3: Evidencia obyvateľstva

1. Vstupné údaje

Zámer: Centralizované služby samosprávy občanom na počkanie

Komentár: Podprogram zabezpečuje činnosti v oblasti prihlásenia a odhlásenia z trvalého a prechodného pobytu, prehlásenie v rámci obce, vydania potvrdenia o trvalom pobyte, zmeny v kartách obyvateľstva, mesačné hlásenia pre štatistický úrad. Bežné výdavky sú určené na zabezpečenie predmetnej činnosti v štruktúre na zabezpečenia prevádzkových výdavkov-tovary a služby(kancelárske potreby, poštovné a pod.). Na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov SR ako aj registra adres je rozpočtovaný transfér v príjmovej časti bežného rozpočtu. V príjmovej časti je rozpočtovaný transfér zo štátneho rozpočtu aj na SODB 2020-2021 (sčítanie obyvateľov, domov a bytov). Výdavky predstavujú odmeny pre poverených osôb a pre mobilných asistentov a výdavky na všeobecný materiál.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť promptnú a flexibilnú evidenciu obyvateľov obce	Priemerný čas potrebný na vykonanie evidencie	max.8 hod.	max.8 hod.	max. 8 hod.

Podprogram 3.4: Organizácia občianskych obradov

1. Vstupné údaje

Zámer: Neopakovateľné okamihy v živote občanov realizované vo výnimočnej spoločenskej úrovni

Komentár: Občianske obrady sú vyjadrením starostlivosti o občana, sú prostredím na slávnostnú prezentáciu osobných, rodinných a spoločenských vzťahov. Realizovanie dôstojných občianskych obradov má za cieľ pripraviť pre občanov obce prežitie silného emocionálneho a estetického zážitku. Za hlavný zmysel sa považuje prehlbovanie pozornosti, lásky a úcty k človeku. Finančné prostriedky budú použité na zakúpenie darčiekov, kvetov, vencov a na odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
------	----------------------	------------------------	---------------	---------------

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zachytiť všetky udalosti súvisiace so životom obce	Počet záznamov v kronike za rok	10	10	10

Podprogram 3.5: Cintorínske a pohrebné služby

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Dôstojné miesto posledného odpočinku občanov obce
- Komentár:** Podprogram predstavuje činnosti, ktoré sa týkajú prevádzky a údržby cintorína a Domu smútku. Obecný úrad uzatvára nájomné zmluvy na hrobové miesta. Výdavky predstavujú náklady na energie, vodu, materiál a služby.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť starostlivosť o obecný cintorín a dom smútku	Počet spravovaných cintorínov v obci	1	1	1
	Počet udržiavaných domov smútku spolu	1	1	1

Podprogram 3.6: Obecný rozhlas

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Priamo informovaní občania o aktuálnych udalostiach
- Komentár:** Podprogram zahŕňa zabezpečovanie funkčnosti obecného rozhlasu a ústredne, ktorý plní úlohu informačného, vysielačieho, výstražného a varovného systému v obci. Finančné prostriedky predstavujú výdavky na prevádzku a údržbu obecného rozhlasu, na koncesionárske poplatky ako aj na odmeny pre zamestnancov mimopracovného pomeru a odvodov do poisťovní.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť prevádzku existujúcej siete Obecného rozhlasu	Počet udržiavaných reproduktorov	65	65	65

Podprogram 3.7: Stavebný úrad

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Návrhy, žiadosti a podnety vybavené v stanovených lehotách
- Komentár:** Obec zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy na úseku územného rozhodovania a stavebného poriadku „v oblasti ochrany životného prostredia, cestnej dopravy a účelovej komunikácie“

poverenou osobou na dohodu o pracovnej činnosti.

Finančné výdavky sú plánované na zabezpečenie prenesených kompetencií v oblasti ochrany životného prostredia, cestnej dopravy a miestnej komunikácie ako aj na úseku stavebného poriadku na príslušný rok. Činnosťou útvaru životného prostredia a dopravy je vydávanie ohlásení k oznámeným stavbám, stavebným úpravám a udržiavacím prácam, štátny stavebný dohľad, povoľovanie informačných, reklamných a propagačných zariadení podľa stavebného zákona. Časť bežných výdavkov na prenesený výkon štátnej správy sú finančne kryté z dotácií zo štátneho rozpočtu ďalšia časť je plánovaná z rozpočtu obce -vlastné zdroje.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť chod prenesených kompetencií v oblasti výstavby, životného prostredia, cestnej dopravy a miestnych komunikácií	Percento konaní vybavených v zákonom stanovených lehotách	100	100	100

Program 4: Bezpečnosť

1. Vstupné údaje

Zámer: Obec chrániaca obyvateľov

Komentár: V rámci bezpečnostnej politiky obec realizuje dva základné činnosti- zabezpečenie maximálnej ochrany života občanov obce a majetku a pripravenosť obce riešiť krízové situácie a mimoriadne udalosti.
V rámci programu Bezpečnosť sa financujú aktivity na úseku ochrany pred požiarmi a civilnej ochrany a výdavky na verejné osvetlenie.

Podprogram 4.1: Ochrana pred požiarmi

1. Vstupné údaje

Zámer: Maximálna prevencia požiarom

Komentár: Z tohto podprogramu je zabezpečená činnosť dobrovoľného hasičského zboru DHZ, ktorý má obec zriadený. Obec zabezpečuje údržbu hasiacich prístrojov v zmysle príslušných noriem vo všetkých svojich objektoch a služby s požiarnou ochranou.
Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na energie, PHM, opravy, údržbu prev.strojov, školenia, súťaž, služby a odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Znížiť riziko vzniku požiarov prevenciou a kontrolou	Podporovaný DHZ v obci	áno	áno	áno

Podprogram 4.2: Civilná ochrana

1. Vstupné údaje

Zámer: Samospráva pripravená zvládnuť mimoriadne udalosti. Obec vytvorila odberné miesta na testovanie antigénovými testami na COVID-19.

Komentár: Podprogram predstavuje činnosti-vypracovanie potrebnej dokumentácie a jej aktualizácie, starostlivosť o materiál v sklade CO-PIO, inventarizácia v sklade CO počas roka a zabezpečenie úloh v zmysle pokynov OÚ v Rožňave.

Výdavky predstavujú odmenu pre skladníka CO- prenesený výkon št.správy.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť maximálnu ochranu obyvateľov pred dopadom mimoriadnych udalostí	Udržiavaný sklad materiálu CO v obci Počet vykonaných inventarizácií v sklade CO za rok	áno 2	áno 2	áno 2

Podprogram 4.3: Údržba verejného osvetlenia

1. Vstupné údaje

Zámer: Osvetlená a bezpečná obec

Komentár: Podprogram predstavuje zabezpečenie prevádzky verejného osvetlenia v obci. Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na el. energiu, údržbu verejného osvetlenia, náhradné diely, nájomné za plošinu a odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v obci	Celková svietivosť svetelných bodov Počet prevádzkovaných svetelných bodov	100% 156	100% 156	100% 156

Program 5: Odpadové hospodárstvo

1. Vstupné údaje

Zámer: Komerčne orientovaný systém odpadového hospodárstva, s dôrazom na ochranu životného prostredia

Komentár: Obec Krásnohorské Podhradie v zmysle zákona č.223/2001 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov je povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb.

Program zahŕňa činnosti, ktorými zabezpečuje nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom vznikajúcim na území obce-zber, zvoz, uloženie, separovanie komunálneho odpadu, bio odpadu a nájom za nádoby.

Podprogram 5.1: Zber a odvoz odpadu

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Adresný systém odpadového hospodárstva, ochraňujúci životné prostredie
- Komentár:** Podprogram predstavuje činnosti : pravidelná a ekologická likvidácia odpadu v zmysle platného zákona o odpadoch.
Zber, preravu a zneškodňovanie komunálneho odpadu a biologicky rozložiteľného odpadu v obci toho času zabezpečuje fy. Brantner Gemer s.r.o. Rimavská Sobota.
V obci od roku 2016 je v prevádzke aj Zberný dvor. Stredisko separovaného zberu je nevýrobného charakteru a slúži na zvýšenie objemov recyklovaných komodít. Vytriedený odpad je nakladaný pomocou traktora s čelným nakladačom na motorové vozidlá alebo je umiestnený do veľkokapacitných kontajnerov. V areáli sa nachádza aj kompostovisko pre konáre, trávu, lístie a verejnú zeleň. Došlo k rozšíreniu separovaných komodít zo súčasných 4 komodít na 9 komodít: plasty, papier, sklo, šatstvo(textil), guma, BRO, drobný stavebný odpad, drevo a veľkorozmerný odpad.
Bežné výdavky predstavujú náklady na vývoz, uloženie, likvidáciu komunálneho odpadu, nájom kontajnerov, PHM, poisťné , servis a údržbu traktora.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť organizovaný a hospodársky zber a odvoz KO z územia obce	Počet vývozov komunálneho odpadu za mesiac	2x	2x	2x
	Objem zvezeného a odvezeného zmesového komunálneho odpadu za rok	440 t	420 t	420 t
	Objem zvezeného a odvezeného nadrozmerného odpadu za rok	250 t	250 t	250 t

Podprogram 5.2: Nakladanie s odpadovými vodami

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Kvalitné spodné vody
- Komentár:** V zmysle zákona č.442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách obec je povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu odpadovej vody na svojom území od fyzických a právnických osôb. Likvidácia odpadovej vody je zabezpečená verejnou kanalizáciou.
Od 29.01.2018 prevádzkovanie infraštrukturálneho majetku ČOV a kanalizácie prešla do správy Východoslovenskej vodárenskej spoločnosti , a.s. Košice.
Bežné výdavky sú rozpočtované už len na poistenie majetku a za nájom časti pozemku pod kanalizáciou

Program 6: Komunikácia

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Bezpečné, kvalitné a čisté komunikácie
- Komentár:** Program zahŕňa činnosti, ktorými obec zabezpečuje celoročnú správu a údržbu miestnych komunikácií, chodníkov a ich opravy a rekonštrukcie a čistenie miestnych komunikácií.

Podprogram 6.1: Bežné opravy a celoročná údržba miestnych komunikácií

1. Vstupné údaje

Zámer: Kvalitne a pravidelne udrzované komunikácie.

Komentár: Podprogram predstavuje bežné výdavky na letnú a zimnú údržbu miestnych komunikácií- štrk, cement, prepravné a služby.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť letnú a zimnú údržbu komunikácií v obci.	Opravy realizované v čo najkratšej lehote. Dĺžka udržiavaných miestnych komunikácií / km/.	áno	áno	áno
		3	3	3

Podprogram 6.2: Rekonštrukcia miestnych komunikácií

1. Vstupné údaje

Komentár: V podprograme sú rozpočtované fin.prostriedky na rekonštrukciu miestnych komunikácií. Niektoré časti miestnych komunikácií sú len spevnené plochy nevyasfaltované, ktoré potrebujú rekonštrukciu.
Kapitálové výdavky sú rozpočtované na :
Zlepšenie základnej technickej infraštruktúry segregovaná časť v rómskej osade a separovaná časť smerom k futbalovému ihrisku.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Obec so zjaznými komunikáciami	Počet obnovenej miestnej komunikácie-ulica podľa názvu	1	1	1

Program 7: Vzdelávanie

1. Vstupné údaje

Zámer: Efektívny a kvalitný školský systém

Komentár: Program vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materských školách a v základných školách zameraných na všestranný rozvoj osobnosti.

Podprogram 7.1: Materské školy

1. Vstupné údaje

Zámer: Kvalitné predškolské vzdelávanie spĺňajúce potreby detí a požiadavky rodičov

Komentár: Podprogram zahŕňa zabezpečenie predškolskej výchovy s vyučovacím jazykom slovenským a maďarským v zmysle vyhlášky Ministerstva školstva č.353/1994 Z.z. o predškolských zariadeniach v znení neskorších predpisov.
Finančné prostriedky -originálne kompetencie -predstavujú bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní, tovary a služby na zabezpečenie prevádzky

materskej školy.

V rozpočte je zahrnutá aj dotácia z Ministerstva vnútra SR na deti predškolského veku.

V bežných výdavkoch je rozpočtované PHM služobného auta , oprava a údržba auta a materiál.

Kapitálové výdavky sú rozpočtované na Znižovanie energetickej náročnosti budovy MŠ.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Morálny ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť podmienky pre výchovu a vzdelávanie v MŠ	Počet materských škôl Počet detí navštevujúcich MŠ	1 54	1 60	1 60

Podprogram 7.2: Základné školy

1. Vstupné údaje

Zámer: Moderný vzdelávací systém

Komentár: Podprogram predstavuje zabezpečenie príjemného prostredia pre žiakov základných škôl a zabezpečenie základného vzdelávania v súlade s platnou legislatívou. Financovanie dvoch základných škôl s právnou subjektivitou sa riadi zákonom č.597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a zákonom č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov. Ministerstvo vnútra SR poskytuje obci dotáciu na prenesený výkon štátnej správy v oblasti školstva (dotácia na bežné výdavky vrátane výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní, tovary a služby). Podprogram zabezpečuje aj záujmové vzdelávanie žiakov formou vzdelávacích poukazov, príspevku na dopravné a príspevku na žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia.

Bežné výdavky sú učené pre:

- Základnú školu s vyučovacím jazykom slovenským , Pokroková 199, 049 41 Krásnohorské Podhradie

- Základnú školu s vyučovacím jazykom maďarským s materskou školou s výchovným jazykom slovenským a maďarským, Lipová 115, 049 41 Krásnohorské Podhradie

Bežné výdavky sú rozpočtované aj na všeobecný materiál- vlastné zdroje.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Morálny ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces	Počet základných škôl Počet žiakov v základných školách	2 303	2 310	2 310

Podprogram 7.3: Stravovanie v jedálňach školských zariadení

1. Vstupné údaje

Zámer: Moderné stravovacie zariadenie rešpektujúce zásady zdravej výživy

Komentár: V rámci podprogramu obec zabezpečuje školské stravovanie detí materskej a základnej školy v zmysle vyhlášky MŠ SR č.366/2007 Z.z.

Školské jedálne zabezpečujú prípravu, výdaj jedál a nápojov v čase pobytu detí v materskej škole a žiakov v základných školách podľa odporúčaných výživových dávok potravín,

materiálno-spotrebných noriem a podľa platnej vyhlášky v zariadení školského stravovania. Finančné prostriedky predstavujú výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní a tovary a služby na zabezpečenie prevádzky školskej jedálne.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Propagácia zdravej výživy v školských jedálňach	Počet školských jedální Počet detí a žiakov využívajúcich stravovanie v školskej jedálni	1 350	1 350	1 350

Podprogram 7.4: Školské kluby

1. Vstupné údaje

Zámer: Kvalitná a pestrá ponuka mimoškolských voľnočasových aktivít pre deti

Komentár: Podprogram zabezpečuje činnosť podľa výchovného programu zameranú na prípravu na vyučovanie a na uspokojovanie a rozvíjanie záujmov žiakov v čase mimo vyučovania. ŠKD sú finančne zabezpečené v rámci originálnych kompetencií z daní príjmov fyzických osôb. Bežné výdavky sú určené na výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní a tovary a služby na zabezpečenie školského klubu detí:
- ŠKD ZŠ s VJS
- ŠKD ZŠ s VJM

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Počet žiakov v ŠKD	Počet žiakov v ŠKD	131	140	140
Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Poskytnúť vysoko odbornú starostlivosť	% odbornosti	100	100	100

Program 8: Šport

1. Vstupné údaje

Zámer: Športové aktivity dostupné všetkým vekovým kategóriám

Komentár: Program zahŕňa podporu rozvoja športu v obci- aktivity na ihrisku, využívanie voľného času a upevňovanie zdravia športovou činnosťou

Podprogram 8.1: Športové ihriská

1. Vstupné údaje

Zámer: Funkčné športové areály

Komentár: V obci je areál futbalového ihriska FK Krásnohorské Podhradie. Areál futbalového ihriska udržiava FK v spolupráci s OčÚ. Multifunkčné ihrisko v areály školy sa využíva hlavne pre účely školy. Možnosť využívania ihriska má aj futbalový klub na tréningy hlavne v zimnom období, obyvatelia obce a cudzí. Výdavky sú rozpočtované na úhradu energií, vody a všeobecné služby pre budovu prezliedkárne FK a pre Fitness.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť priestor pre aktívne i pasívne športové vyžitie obyvateľov	Počet športových ihrísk	2	2	2

Podprogram 8.2: Podpora športových klubov a organizácií

1. Vstupné údaje

Zámer: Zabezpečiť prevádzkové a finančné podmienky pre činnosť športových klubov

Komentár: Podprogram zahŕňa bežný transfér pre športové a telovýchovné kluby a to:
- Futbalový klub (dospelí, žiaci, dorast, stolnotenisový klub)
- Fitkul

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť fungovanie a podmienky pre činnosť športových klubov	Počet športových klubov podporených obcou	2	2	2

Program 9: Kultúra

1. Vstupné údaje

Zámer: Obec rozmanitých kultúrnych a spoločenských aktivít

Komentár: Program predstavuje činnosti súvisiace s organizačným zabezpečením kultúrnych a spoločenských podujatí, ktoré organizuje obec. Podpora kultúrno-spoločenských aktivít poskytnutím priestorov v miestnom kultúrnom dome, knižničné služby, podpora subjektov pôsobiacich v oblasti kultúry, spoločenského a duchovného života.

Podprogram 9.1: Dom kultúry

1. Vstupné údaje

Zámer: Podpora kultúrnych aktivít poskytnutím sály

Komentár: Podprogram zahŕňa činnosť organizovania rôznych kultúrnych akcií/ zábavy, výročné zhromaždenia, majáles, deň matiek, deň detí, stretnutie dôchodcov, mikuláš, dni obce a pod.)
Bežné výdavky v sú rozpočtované na energia, vodu, materiál a služby.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Vytvoriť podmienky pre organizovanie kultúrnych aktivít v obci	Počet kultúrnych domov	1	1	1

Podprogram 9.2: Obecná knižnica

1. Vstupné údaje

Záměr: Knihy pre každého čitateľa obce

Komentár: Podprogram zabezpečuje činnosť obecnéj knižnice a vydávanie obecných novín " Život pod hradom" -" Váraljai hírmondó".

Bežné výdavky predstavujú náklady na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní pre knihovníčku, ďalej výdavky na nákup nových kníh, materiálu, údržbu, služby, tlač novín, odmeny a ostatné prevádzkové náklady súvisiace s činnosťou redakcie.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť dostupnosť literatúry pre všetky vekové skupiny obyvateľstva	Počet návštevníkov knižnice	70	90	90
	Spravovaný knižný fond v ks spolu	15585	15590	15590

Podprogram 9.3: Kultúrne podujatia

1. Vstupné údaje

Záměr: Zachovávanie spoločensko-kultúrnych tradícií v obci

Komentár: Podprogram zahŕňa všetky výdavky na zabezpečenie organizovaných a spoluorganizovaných kultúrnych a športových podujatí (Valentínsky výstup,Memoriál Štefana Garbaša, volejbalový a stolnotenisový turnaj, Majáles, Deň detí, Cyklistická túra, Dni obce a RK-deň detí, mikuláš, RK -deň rómov, Vianočný koncert a pod.) podľa uvoľnenia opatrení COVID - 19.

Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na materiál, občerstvenie, honoráre, vianočné dary a služby.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť tradičné podujatie s bohatým kultúrnym programom	Predpokladaný počet kultúrnych podujatí za rok	3	10	10

Podprogram 9.4: Grantová podpora kultúrnych telies, spolkov , organizácií

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Podporiť umelecké a kultúrne aktivity
- Komentár:** Podprogram zahŕňa výdavky na podporu kultúrnych a spoločenských aktivít združení a záujmové vzdelávanie detí v centrách voľného času (CVC),
Finančné prostriedky predstavujú bežný transfér na podporu činnosti:
- MO CSEMADOK (MO + spevokol)
- OZ Dotyk zdravia
- Centrum voľného času na území Mesta Rožňava
- OZ Čajori romani
- OZ Detská organizácia Fénix pri ZŠ s VJS

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Podporiť spoločenské a kultúrne aktivity	Počet podporovaných združení	4	4	4

Program 10: Prostredie pre život

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Príťažlivé prostredia pre spokojný život
- Komentár:** Program predstavuje činnosti, ktoré pomáhajú skvalitňovať a udržiavať životné prostredie a zabezpečujú vhodné podmienky pre život občanov v Obci Krásnohorské Podhradie.

Podprogram 10.1: Granty na podporu komunitného života

1. Vstupné údaje

- Zámer:** Zvýšenie kvality vybavenosti rómskej osady, integrácia marginalizovaných rómskych komunit a motivácia a aktivizácia jednotlivcov a rodín na riešenie problémov prostredníctvom spoločnej aktivity.
- Komentár:** Obec je zapojená do Národného projektu " Terénna sociálna práca II. v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunit".
Terénny soc.pracovník (TSP)je v pracovnoprávnom vzťahu s obcou , v rámci svojej činnosti vyhadáva a kontaktuje jednotlivcov a rodiny so sociálnymi problémami, posudzuje životné situácie ľudí v kontexte ich sociálnych vzťahov. Plánuje proces riešenia sociálneho problému, poskytuje poradenský proces pre jednotlivcov a skupiny. Poskytuje pomoc pri osobných záležitostiach a spolupracuje s inštitúciami.
Terénny pracovník (TP) je v pracovnoprávnom vzťahu s obcou, v rámci svojej činnosti asistuje TSP pri výkone jeho činnosti podľa jeho pokynov a pod jeho metodickým vedením.
V rámci Operačného programu " Ľudské zdroje " sme sa zapojili do projektu " Pokračovanie miestnej občianskej poriadkovej služby v Krásnohorskom Podhradí"
Cieľom projektu je zvýšiť finančnú gramotnosť, zamestnateľnosť a zamestnanosť marginalizovaných rómskych komunit v Obci Krásnohorské Podhradie prostredníctvom podpory systematického poskytovania sociálnych a asistenčných služieb v obci s prítomnosťou MRK.
Hlavnou aktivitou projektu je podpora komplexného poskytovania miestnej občianskej poriadkovej služby v Obci Krásnohorské Podhradie.
V podprograme sú rozpočtované, mzdy, odvody, ochranné pracovné pomôcky, stravovanie, materiál, atď pre TSP, TP a MOPS.
Podprogram tiež zahŕňa bežný výdavok na poistenie majetku - Infraštruktúra rómska osada ROP 4.1c, ako aj výdavky na kultúrne a športové podujatie rómskej komunity.
Kaptálové výdavky sú rozpočtované na Výstavu Komunitného centra, a na Samostatné huteľné

vecí v komunitnom centre.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	Ciel' hodnota v r.2022	Ciel' v r.2023	Ciel' v r.2024
Podporiť komunitný život v obci	Zabezpečiť vybavenosť územia rómskej osady	áno	áno	áno

Podprogram 10.2: Zásobovanie obce vodou

1. Vstupné údaje

Zámer: Funkčná prevádzka vodného zdroja

Komentár: Podprogram zahŕňa prevádzku vodných zdrojov.

Na jeden vodný zdroj sú napojení obyvatelia obce, obyvatelia v rómskej osade a chatová osada. Druhý vodný zdroj sa nachádza na parkovisku pod hradom.

Pitná voda pre obyvateľov Rómskej osady je zabezpečená z odberného výtokového stojana na kartu.

Bežné výdavky sú určené na energiu, stočné, materiál, údržbu, laboratórne rozborov týchto vodných zdrojov.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	Ciel' hodnota v r.2022	Ciel' v r.2023	Ciel' v r.2024
Zabezpečiť monitoring prameňov v majetku obce	Zabezpečenie pitnej vody	áno	áno	áno

Podprogram 10.3: Rozvoj obce, údržba verejnej zelene a verejného priestranstva

1. Vstupné údaje

Zámer: Čistá obec a plná zelene

Komentár: V rámci podprogramu sa realizuje údržba verejnej zelene a verejného priestranstva- kosenie, zber a odvoz zelene, kosenie krajnic, jarné a jesenné vyhrabávanie, orezy stromov a krov, výrub stromov, náhradná výsadba drevín, výsadba cibulovín a letničiek, polievanie.

Práce sú vykonávané obyvateľmi obce, ktorí sú zaradení na aktivačné práce v rámci projektu "Aktivačná činnosť formou menších obecných služieb".

Podprogram zahŕňa výdavky- spoluúčasť aj na programe pod názvom "Cesta na trh práce,"

Príspevok na podporu zamestnanosti a na úhradu prevádzkových nákladov chráneného pracoviska "

Bežné výdavky sú určené na mzdy a odvody do poisťovní, stravovanie, všeobecný materiál, ochr.prac.prostriedky, pracovná odev, obuv, palivá ako zdroj energie do kosačky a krovinořezu.

Podprogram zahŕňa aj výdavky ako- prepravné, servis a údržbu kosačka, štylky, motorového vozidla, PHM, mazivá, oleje, služby, nájomné priestorov.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
------	----------------------	------------------------	---------------	---------------

Zabezpečiť starostlivosť o existujúcu verejnú zeleň a verejné priestranstvo.

Počet kosení verejnej zelene za rok: 6x 6x 6x

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
------	----------------------	------------------------	---------------	---------------

Zlepšenie životnej situácie a integrácia sociálne vylúčených skupín obyvateľov, najmä v MRK

Obec zapojená do projektov na podporu osôb ohrozených soc.vylúčením alebo soc.vylúčených prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti s osobitným zreteľom na MRK. áno áno áno

Program 11: Sociálne služby

1. Vstupné údaje

Zámer: Komplexná starostlivosť o sociálne znevýhodnené skupiny obyvateľstva

Komentár: V programe sú zahrnuté sociálne služby poskytované obcou pre občanov odkázaných na sociálnu pomoc a starostlivosť seniorov.

Podprogram 11.2: Kluby dôchodcov

1. Vstupné údaje

Zámer: Spoločenský život dôchodcov

Komentár: Podprogram predstavuje činnosti zamerané na vytváranie možnosti seberealizácie dôchodcov, pomoc pri uspokojovaní duševných potrieb, rozvíjanie kultúrnych a spoločenských aktivít v plánovanom zoskupení dôchodcov- v klube dôchodcov.
V obci Krásnohorské Podhradie fungujú dva kluby a to:
- Klub dôchodcov pri obci
- Jednota dôchodcov -samostatný právny subjekt
08.2.0. Klubové a špeciálne kultúrne zariadenia- Bežné výdavky predstavujú náklady na energiu, vodu, údržbu budovy, časopisy, materiál, výdavky na kultúrne podujatia - klubu dôchodcov ako aj pre dôchodcov-rómskej komunity a odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru.
01.8.0 Transfery všeobecnej povahy medzi úrovňami verejnej správy .
Bežné výdavky predstavujú bežný transfér na činnosť Jednoty dôchodcov.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Vytvorí podmienky pre kvalitne a atraktívne trávený čas seniorov	Počet udržiavaných klubov dôchodcov	1	1	1
	Predpokladaný počet oficiálnych stretnutí starostu s dôchodcami	2	2	2

Podprogram 11.3: Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi

1. Vstupné údaje

Zámer: Účinná a adresná pomoc pre občanov v sociálnej núdzi.

Komentár: Aktivita zahŕňa pomoc občanovi v nepriaznivej životnej situácii. Poskytnutie jednorázových dávok v hmotnej núdzi sa uskutočňuje v zmysle § 15 zákona č.599/2003 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov a poskytnutie jednorázových dávok v náhlej núdzi sa uskutočňuje v zmysle § 3 ods.2 písm.g) zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zmierniť núdzu obyvateľov odkázaných na sociálnu pomoc	Prädpokladaný počet žiadateľov o jednorázovú dávku v hmotnej núdzi	2	2	2

Podprogram 11.4: Dávky hmotnej a sociálnej núdzi

1. Vstupné údaje

Zámer: Adresné poskytovanie štátnych dávok pre deti v hmotnej núdzi.

Komentár: Aktivita zahŕňa pomoc deťom a rodičom nachádzajúcich sa v hmotnej núdzi. Deťom v hmotnej núdzi sú prostredníctvom Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny poskytované štátne dávky a to :
- detské prídavky - obec ako osobitný príjemca týchto dávok. Obec poskytuje tieto dávky rodinám formou nákupu sociálnych kupónov.

3. Programový plán

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ, hodnota v r.2022	Cieľ v r.2023	Cieľ v r.2024
Zabezpečiť poskytovanie adresne zameraných príspevkov na zmiernenie sociálnej alebo hmotnej núdze občana	Výplata dávok- rodinné prídavky	podľa rozhodnutí	podľa rozhodnutí	podľa rozhodnutí